



הרשות הארצית לכבאות והצלה מכרז פומבי מס' 5/2024

מתן שירותי בקרת ספקים

טבלת ריכוז מועדים

מועד	הפעילות
21/08/2024	פרסום מודעת המכרז באתרי המרשתת (אינטרנט) של מנהל הרכש ובאתר הרשות בכתובות: https://mr.gov.il/ilgstorefront/he/p/4000590879 https://www.gov.il/he/departments/general/fire_authority_open_tenders
3/09/2024	בשעה 12:00 בדיוק, מועד אחרון לקבלת שאלות הבהרה מהמזעירים.
17/09/2024	תאריך אחרון לפרסום מענה הרשות לשאלות הבהרה.
30/09/2024	בשעה 12:00 בדיוק, מועד אחרון להגשת הצעות בתיבת המכרזים הדיגיטלית במערכת יהלום.

במקרה של סתירה בין המועדים בטבלה לעיל לבין מועדים אחרים המופיעים בגוף המכרז, יגברו המועדים בטבלה זו.

מסמך זה הינו רכוש מדינת ישראל. המידע הכלול בו לא יפורסם, לא ישוכפל, ולא יעשה בו שימוש, מלא או חלקי, לכל מטרה שהיא מלבד לשם הכנת הצעה למכרז.

1. כללי

- 1.1. הרשות הארצית לכבאות והצלה (להלן: "הרשות") מבקשת לקבל הצעות לשירותי בקרת ספקים. המדובר בספקים אשר להם התקשרויות בתחומים שונים עם הרשות (להלן: "השירות" וגם/או "השירותים").
 - 1.2. יש להגיש הצעה לכל השירותים המבוקשים. הצעה מחיר חלקית תיפסל על הסף.
 - 1.3. השירותים ואספקתם לרשות יעמדו בכל דרישות מסמך תכולת העבודה, כאמור בנספח ט"ו למכרז זה. בכל מקום להלן בו נאמר "תכולת העבודה", הכוונה היא לנספח ט"ו.
 - 1.4. הערכת היקף הרכש בתקופת ההתקשרות הראשונית כאמור בסעיף 2.1 להלן:
 - 1.4.1. 24 חודשי שירות למפקח אחד לשירותי הסעדה;
 - 1.4.2. 24 חודשי שירות למפקח אחד לשירותי ניקיון;
 - 1.4.3. 24 חודשי שירות למפקח אחד לשירותי כביסה;
 - 1.4.4. 24 חודשי שירות למפקח אחד לשירותי ניהול, תפעול ואחזקת מבנים.
- ההיקף האמור מובא לידיעה והערכה בלבד ואין לראות בו משום התחייבות מצד הרשות לביצוע ההזמנה בהיקף האמור או בהיקף כלשהו.**
- 1.5. המשרד לביטחון לאומי, משטרת ישראל ושירות בתי הסוהר יהיו רשאים להשתמש בתוצאות מכרז זה לצורך הזמנת השירותים, במסגרת תקופת התוקף של המכרז ולרכוש את השירותים בכפוף לתנאי מכרז זה, מאת המציע הזוכה.
 - 1.6. הרשות תהא רשאית להרחיב, באישור ועדת המכרזים, אספקת השירותים ו/או המוצרים נשוא מכרז זה, והקשורים באופן ישיר למכרז והמשלימים את המכרז. המחיר עבור השירותים וגם/או המוצרים הנוספים יקבע עפ"י תנאי המכרז וגם/או במו"מ בין הצדדים ובלבד שסה"כ התמורה הנוספת לא תעלה על 25% מערך ההתקשרות הכוללת הצפויה בכל תקופת המכרז.
 - 1.7. הפנייה הינה לנשים וגברים כאחד, כל האמור בלשון זכר, ישמש גם בלשון נקבה וההיפך.

2. תקופת ההתקשרות

- 2.1. תקופת ההתקשרות למתן השירותים הינה לשנתיים (24 חודשים) מיום חתימת ההסכם על ידי אחרון מורשי החתימה של הרשות (להלן: "תקופת ההתקשרות הראשונית").
- 2.2. לרשות שמורה הזכות להאריך את ההתקשרות למתן השירותים בתקופות נוספות ובסך הכל עד לתקופה מצטברת של חמש (5) שנים מיום חתימת ההסכם על ידי אחרון מורשי החתימה ברשות.
- 2.3. מובהר בזאת כי קיום מלוא תקופת ההתקשרות הראשונית, כהגדרתה בסעיף 2.1 לעיל, נתון לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות.
- 2.4. "כשיר שני" - לרשות שמורה הזכות לבחור נוסף על המציע הזוכה, גם כשיר שני. המציע שהצעתו תזכה לניקוד המשוקלל השני בטיבו, לאחר המציע הזוכה, יוגדר כ- "כשיר שני" (להלן: "כשיר שני").
- 2.5. **התקשרות עם מציע שזכה בדירוג נמוך יותר** - לאחר שנחתם חוזה ההתקשרות עם המציע הזוכה, באם תבוטל ההתקשרות מסיבה כלשהי עם המציע הזוכה, או במידה שלא נחתם הסכם מכל סיבה שהיא עם המציע הזוכה וזכיותו או ההתקשרות עימו תבוטל מכל סיבה שהיא, תהא הרשות רשאית לפנות למציע שדורג כשיר שני כאילו היה הזוכה במכרז, בהתאם לתנאי המכרז והצעתו במכרז לחתימה על הסכם חדש. למען הסר ספק, הרשות רשאית אך אינה חייבת לפנות לכשיר השני והכל בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של ועדת המכרזים ברשות, על פי נסיבות העניין. גם במקרים בהם לא הוגדר "כשיר שני" וככל שלא נחתם או בוטל ההסכם עם המציע הזוכה כאמור לעיל, תהא הרשות לפנות לפי שיקול דעתה אל המציעים בהתאם לסדר דירוגן של ההצעות לשם בדיקת אפשרות יצירת התקשרות בהתאם לתנאי המכרז, לשם חתימת הסכם.

3. השירותים הנדרשים לרשות

3.1. במסגרת ההתקשרות דרושים לרשות השירותים המפורטים להלן:

- 3.1.1. **בקרת ספקי הסעדה וכלכלה** - בהתאם לאמור במסמך תכולת העבודה המצ"ב כנספח ט"ו.1.
- 3.1.2. **בקרת ספקים בתחום הניקיון** - בהתאם לאמור במסמך תכולת העבודה המצ"ב כנספח ט"ו.1.
- 3.1.3. **בקרת ספקים בתחום הכביסה** - בהתאם לאמור במסמך תכולת העבודה המצ"ב כנספח ט"ו.1.
- 3.1.4. **בקרת ספקים בתחום ניהול, תפעול והחזקת מבנים** - בהתאם לאמור בתכולת העבודה המצ"ב כנספח ט"ו.1.
- 3.1.5. **היקפי ההזמנות** – היקפי ההזמנות יהיו בהתאם לצרכי הרשות ולפי שיקול דעתה הבלעדי ואין הרשות מתחייבות לרכוש כל כמות שהיא.
- 3.1.6. יובהר כי מועד שליחת הזמנת רכש חתומה על ידי שני מורשי חתימה מטעם הרשות למציע הזוכה, תהווה את מועד תחילת מניין הימים למתן השירותים כאמור לעיל.
- 3.2. **פריסה גיאוגרפית** – המציע הזוכה יהיה אחראי על מתן השירותים בכל מתקני הרשות לרבות תחנות כיבוי, חצרי הספקים, ואתרי הספקים ואתרי האחסון ובכל אתר אשר יש לו נגיעה של הספקים הכלולים **בסעיף 3.1** למתן השירותים לרשות וזאת בכל רחבי במדינת ישראל, לרבות תחנות כיבוי ברמת הגולן ביהודה ובשומרון. בשום מקרה לא תינתן תוספת תמורה כלשהי עבור מתן השירותים, לרבות בתחנות מרוחקות או מבודדות.

4. תנאי סף כלליים

- רשאים להגיש הצעות, רק מציעים העונים באופן מצטבר על **כל התנאים** המפורטים להלן בסעיף זה. אי עמידה בתנאי אחד מכלל התנאים תביא לפסילת הצעת המציע.
- המציע יצרף להצעתו את המסמכים הבאים:
- 4.1. אישור תקף על היותו עוסק מורשה או אישור על היותו חברה בע"מ הרשומה כתאגיד בהתאם לחוק מס ערך מוסף התשל"ו-1975.
 - 4.2. **עבור תאגיד**: הצגת נסח חברה עדכני של רשם התאגידים, המעיד כי לחברה אין חובות אגרה שנתית לרשם החברות, בגין שנים שקדמו לשנה בה מוגשת ההצעה.
 - 4.3. **עבור תאגיד**: אישור רו"ח/עו"ד בדבר מורשי החתימה בשם החברה אשר חתימתם בצירוף חותמת החברה או שמה המודפס מחייבים את החברה, לכל דבר ועניין, הקשור לביצוע מכרז זה ומתן השירותים המבוקשים.
 - 4.4. הצהרה בדבר היעדר ניגוד עניינים ושמירת סודיות כאמור בנוסח המופיע ב**נספח ב'**. שימו לב כי יש למלא את נספח ב' עבור כל מורשה חתימה בנפרד, אשר בסמכותם להגיש את ההצעה למכרז.
 - 4.5. קיומם של כל האישורים והתצהירים הנדרשים לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976, לרבות האישורים הבאים:
 - 4.5.1. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר היעדר הרשעות בעברות לפי חוק עובדים זרים, תשנ"א-1991 ולפי חוק שכר מינימום, תשמ"ז-1987 – **במסגרת נספח ג'**. שימו לב כי יש למלא את נספח ג' עבור כל מורשה חתימה בנפרד.
 - 4.5.2. אישור פקיד מורשה, רואה חשבון או יועץ מס, המעיד שהמציע מנהל פנקסי חשבונות על פי פקודת מס הכנסה [נוסח חדש] וחוק מס ערך מוסף, תשל"ו-1975 או שהוא פטור מלנהל ושהוא נוהג לדווח לפקיד שומה על הכנסותיו וכן מדווח למנהל מס ערך מוסף על עסקאות שמוטל עליהן מס לפי חוק מס ערך מוסף.
 - 4.5.3. אישור על ניכוי מס במקור.
 - 4.6. תצהיר המאומת על ידי עורך דין בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות בהתאם לחוק עסקאות גופים ציבוריים (תיקון מס' 10 והוראת שעה) התשע"ו-2016 ולחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 – לצורך הוכחת עמידתו בתנאי-סף זה ימלא המציע ויצרף כנדרש ב**נספח ד'**.

- 4.7. תצהיר חתום על התחייבות המציע לעשות שימוש לצורך ההתקשרות אך ורק בתוכנות מקוריות. לצורך הוכחת עמידתו בתנאי-סף זה ימלא המציע ויצרף כנדרש את **נספח ה'**.
- 4.8. תצהיר בדבר אי תיאום מכרז כאמור בנוסח המופיע ב**נספח ו'**.
- 4.9. רישומים פליליים:
- 4.9.1. תצהיר בדבר רישום פלילי לבעלות שליטה, למורשה/ית חתימה, למנהל/ת בכירה, כאמור בנוסח המופיע ב**נספח ז'**.
- 4.9.2. תצהיר בדבר רישום פלילי לתאגיד ולתאגיד, כאמור בנוסח המופיע ב**נספח ח'**.
- 4.9.3. המציע, בעלי שליטה בו או נושאי משרה בכירים בו, ימלאו ויגישו את נספחים **ז' ו- ח'**.
- 4.9.4. נפתחה חקירה פלילית לאחר הגשת ההצעה בעניינו של המציע, בעל שליטה בו או נושא משרה בכירה בו – יודיע על כך המציע בכתב לוועדת המכרזים בהקדם האפשרי, ולא יאוחר מיום עסקים אחד לאחר שנודע לו על פתיחת החקירה.
- 4.9.5. **סעיף 4.9.4** לעיל יחול, בשינויים המחויבים, גם על הגשת כתב אישום או הרשעה.
- 4.9.6. במקרים שצוינו ואמורים בסעיף זה, רשאית ועדת המכרזים לפי שיקול דעתה לפסול את המציע או להתנות תנאים להשתתפותו במכרז; ואם הוכרז כזוכה – לקבוע בהסכם ההתקשרות תנאים מתאימים.
- 4.10. הרשות תהא רשאית לדרוש מהמציעים להוסיף ולצרף אסמכתאות ונתונים נוספים, בקשר להוכחת עמידתו בתנאי הסף הכלליים, לרבות אסמכתאות שנוצרו או הוכנו לאחר הגשת ההצעות למכרז, ובלבד שיוכח כי המציע עמד בתנאי הסף הכלליים, בעת שהגיש את הצעתו למכרז.

5. תנאי סף מקצועיים

- 5.1. מודגש ומובהר בזאת כי כל מציע נדרש לעמוד בכל תנאי הסף המפורטים להלן בסעיף זה בהתאם למוצרים הרלוונטיים להצעתו, ולהציג את כל האישורים הנדרשים לשם הוכחת עמידתו בתנאי הסף, וכן כל אישור ומסמך אחר הנדרש במכרז או אשר יידרש על ידי הרשות, במכרז זה. **לצורך הוכחת עמידתו בתנאי הסף שלהלן ימלא המציע ויצרף את נספח ט'.**
- 5.2. הרשות מדגישה ומבהירה בזה, כי תנאי הסף ויתר הדרישות המפורטות במסמכי המכרז צריכים להתקיים במציע עצמו, אלא אם כן הוגדר אחרת ובמפורש בתנאי הסף ו/או ביתר הדרישות המפורטות במסמכי המכרז.
- 5.3. ניסיון המציע: למציע ניסיון קודם של שלוש (3) שנים לפחות החל משנת 2020 ועד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, במתן שירותי בקרה על ספקי שירותים לאחד או יותר מהגופים המנויים בסעיף 5.3.2.
- 5.3.1. לעניין סעיף זה "שירותי בקרת ספקים" יכללו פיקוח על תכולת ההסכם ומתן השירותים למזמין השירותים, הפעלת מנגנון פיצויים מוסכמים, ובדיקת חשבונות הספק המבוקר.
- 5.3.2. הגופים הרלוונטיים לעניין זה, הנם גופי המדינה, גופים סטטוטריים, רשויות מקומיות, תאגידים ממשלתיים, קופות חולים, מוסדות להשכלה גבוהה, גופי בטחון וגופי הצלה.
- 5.4. הרשות תהא רשאית לדרוש מהמציעים להוסיף ולצרף אסמכתאות ונתונים נוספים, בקשר להוכחת עמידתו בתנאי הסף המקצועיים, לרבות אסמכתאות שנוצרו או הוכנו לאחר הגשת ההצעות למכרז, ובלבד שיוכח כי המציע עמד בתנאי הסף המקצועיים, בעת שהגיש את הצעתו למכרז.

6. הגשת הצעות

- 6.1. מועד הגשת ההצעה
- 6.1.1. **המועד האחרון להגשת הצעות הינו ביום 30/09/2024 בשעה 12:00 בדיוק.**
- 6.2. הגשת ההצעה
- 6.2.1. **הגשת ההצעות למכרז תבוצע באופן מקוון**, באמצעות מערכת יהלום של מנהל הרכש הממשלתי. הודעה בנושא תפורסם בעמוד פרסום המכרז באתר מינהל הרכש הממשלתי ובאתר הכבאות (להלן: "דף המכרז"). קישור למערכת יהלום לצורך הגשת הצעות למכרז, יפורסם בדף המכרז.

- 6.2.2. מציע אשר מעוניין להגיש שאלות הבהרה והערות או שמעוניין להגיש את הצעתו במכרז, נדרש ללחוץ על הקישור "להגשת שאלות והצעות" בדף המכרז, על מנת לעבור למערכת יהלום.
- 6.3. הליך הגשת ההצעות במערכת כולל שני שלבים:
- 6.3.1. הזדהות של מגיש ההצעה באמצעות מערכת ההזדהות הלאומית.
- 6.3.1.1. מגיש הצעה, אשר טרם נרשם למערכת ההזדהות הלאומית, יידרש להירשם למערכת ולאחר השלמת תהליך ההרשמה, לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעות.
- 6.3.1.2. מגיש הצעה, אשר רשום למערכת ההזדהות הלאומית, יידרש לאמת את זהותו לצורך מעבר לשלב הגשת ההצעה.
- 6.3.1.3. בכל תקלה בהליך ההרשמה להזדהות הלאומית, או בתהליך ההזדהות, יש לפנות למוקד התמיכה של המערכת (כתובת דואר אלקטרוני moked@mail.gov.il, טלפון 08-6863100).
- 6.3.1.4. פרטים נוספים על אודות הליך ההרשמה מפורטים בקישור זה.
- 6.3.1.5. לאחר השלמת ההזדהות, המערכת תעביר את מגיש ההצעה באופן אוטומטי לתיבת המכרז הרלוונטית. על המציע לוודא כי במערכת להגשת ההצעות מופיע שם ומספר המכרז המבוקש על ידו.
- 6.3.2. הגשת ההצעה בתיבת המכרזים במערכת יהלום.
- 6.3.2.1. במסגרת הגשת ההצעה, על המציע לפעול בהתאם להנחיות שתופענה במערכת יהלום, למלא את כלל השדות שנדרש באופן ברור ובהתאם להנחיות המערכת, ולעלות למערכת את הקבצים הנדרשים, בהתאם להוראות המכרז.
- 6.3.2.2. לאחר השלמת הגשת ההצעה במערכת, תתקבל הודעה "הצעתך נשלחה בהצלחה" והמציע יוכל להוריד את מסמך ההצעה. מסמך ההצעה הינו מסמך חתום דיגיטלי של ההצעה ומהווה אסמכתא להצעה שהוגשה. המסמך ישלח למציע גם באמצעות הדואר האלקטרוני. מסמך ההצעה האחרון שנשלח יוצג גם במערכת.
- 6.3.2.3. **מציע יוכל לעדכן את הצעתו כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת הצעה.**
- 6.3.2.4. במקרה שבו לאחר שהוגשו הצעות בתיבה, ערכה הרשות שינוי במסמכי המכרז (למעט שינוי במועדי המכרז), הצעות שהיו בתיבה תבוטלנה ותעבורנה למצב טיוטה. מציע המעוניין להגיש את הצעתו בהתאם לתנאי המכרז המעודכנים, יידרש להגיש הצעה מחדש.
- 6.3.2.5. **לא ניתן יהיה להגיש הצעות במערכת לאחר המועד האחרון להגשת הצעות.**
- 6.3.2.6. במסגרת הגשת ההצעות במערכת, ישנן מגבלות טכניות שונות כגון:
- 6.3.2.6.1. ניתן לעלות עד 10 קבצים, כאשר גודל מקסימאלי של כל קובץ (עד 15MB).
- 6.3.2.6.2. פרק הזמן שבו המערכת מתנתקת בהיעדר פעולה של משתמש (20 דקות ל-Time out).
- 6.3.2.6.3. מגבלות טכניות נוספות - על מנת להכיר את שאר מגבלות המערכת, באחריות מגיש ההצעה לקרוא, מבעוד מועד, את המדריך להגשת הצעות באמצעות תיבת מכרזים דיגיטלית. בנוסף, לרשותו של מגיש הצעה חומרי הדרכה, אשר נועדו לסייע בהגשת הצעות בהצלחה.
- 6.3.2.7. לסיוע טכני במקרה של תקלה או שאלה, ניתן לפנות למוקד התמיכה בימים א'-ה' בין השעות 8:00-17:00 בכתובת הדואר האלקטרוני: moked@mail.gov.il או באמצעות הצ'אט האנושי: <https://mygovchat.gov.il/icr/bot.aspx?l=3>
- 6.3.2.7.1. בפנייה יש לציין את שם המכרז, המועד האחרון להגשת ההצעות ובמקרה הצורך לצרף צילומי מסך.
- 6.3.2.7.2. זמן ההמתנה מרגע משלוח הפנייה ועד לחזרת נציג שירות, לא יעלה על 4 שעות בטווח שעות פעילות המוקד.
- 6.3.2.7.3. מוקד התמיכה אינו מתחייב לספק מענה לפניות אשר תתקבלנה בזמן קצר מ-4 שעות, מהמועד האחרון להגשת הצעות.

6.3.2.7.4. מציע אשר מגיש את הצעתו כאשר נשארו פחות מ-4 שעות להגשת הצעות במכרז, לוקח על עצמו סיכון שבמקרה של תקלה נציג השירות לא יספיק לפתור את הבעיה הטכנית או לענות על שאלתו.

6.4. מציע במכרז נושא באחריות הבלעדית להגשת הצעה לפני המועד האחרון להגשת הצעות.

6.4.1. על המציע לקחת בחשבון כי בסמוך למועד האחרון להגשת הצעות ייתכן עומס על מערכת ההגשה או תקלות טכניות אחרות, אשר ימנעו מהמציע להגיש את הצעתו. על המציע להיערך לתרחיש כאמור ולהגיש את הצעתו מבעוד מועד.

6.4.2. למציע לא תהיה כל טענה למזמין באשר לתקלה שהתגלתה במערכת ההזדהות או במערכת הגשת ההצעות, סמוך למועד האחרון להגשת הצעות, גם אם כתוצאה מכך הוא לא הצליח להגיש את הצעתו במכרז.

6.5. ההצעה תכלול קבצי "מסמכי איכות" ו-"קובץ הצעת מחיר"

6.5.1. **קובץ "הצעת המחיר"** יופיע אך ורק הצעת המחיר (בנוסח המופיע בנספח י'). קובץ זה יפתח בשלב נפרד לאחר סיום שלב ציון האיכות במכרז.

6.5.2. **קבצי "מסמכי איכות"**, בהם יופיעו כל שאר המסמכים שהמציע מחויב בהגשתם כאמור במכרז זה, לרבות המסמכים שיש בהם כדי להוכיח עמידתו בתנאי הסף הכלליים והמקצועיים.

6.5.2.1. להלן הצעה לפירוט קבצי "מסמכי איכות" אותם יש לסרוק למערכת. באם הקובץ יהיה גדול מהמותר במגבלות המערכת יש לפצלו למספר קבצים ולציין זאת בשם הקובץ. (לדוגמא: קובץ אפיון טכני 1 מתוך 3) או אם מס' הקבצים עובר את המותר יש לאחד קבצים ולציין בשם הקובץ:

#	שם החוץ	המסמכים הנדרשים (המסמכים יסרוקו לקובץ לפי הסדר המפורט בטבלה)
1.	קובץ ראשון – פרטי המציע	<ul style="list-style-type: none"> נספח א' – פרטים על המציע.
2.	קובץ שני – מסמכי המכרז	<ul style="list-style-type: none"> מסמכי המכרז (עמודים 1 עד 13).
3.	קובץ שלישי – תנאי סף	<ul style="list-style-type: none"> אישור תקף על היות המציע עוסק מורשה או אישור על היותו חברה בע"מ. עבור תאגיד: הצגת נסח חברה עדכני מאת רשם התאגידים. עבור תאגיד: אישור רו"ח/עו"ד שהמציע רשאי לחתום בשם התאגיד. נספח ב' – טופס הצהרה על היעדר ניגוד עניינים ושמירה על סודיות (יש לצרף לכל מורשי חתימה בנפרד). נספח ג' – תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות (יש לצרף לכל מורשי חתימה בנפרד). אישור ניהול ספרים. אישור על ניכוי מס במקור. נספח ד' – תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות. נספח ה' – הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור. נספח ו' – תצהיר בדבר אי תיאום מכרז. נספח ז' – רישום פלילי לבעל שליטה. נספח ח' – רישום פלילי לתאגיד.
4	קובץ רביעי – תנאי סף מקצועיים	<ul style="list-style-type: none"> נספח ט' – ניסיון המציע.
5	קובץ חמישי - נספחים נוספים	<ul style="list-style-type: none"> נספח י"א – חלקים חסויים בהצעה. נספח י"ב – תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה.

	<ul style="list-style-type: none"> • נספחי י"ג – העדפת תוצרת הארץ. • נספח י"ד – הצמדה. 	
6	קובץ שישי – אפיון טכני ותכולת עבודה	<ul style="list-style-type: none"> • נספח ט"ו.1 – מסמך תכולת עבודה.
7	קובץ שביעי – ההסכם	<ul style="list-style-type: none"> • נספח ט"ז – הסכם. • נוסח אישור קיום ביטוחים.
8	קובץ שמיני – שאלות הבהרה והבהרות נוספות	<ul style="list-style-type: none"> • מענה לשאלות הבהרה (ככל שיפורסמו). • כל הבהרה נוספת שתפורסם על ידי הרשות.

6.6. **חתימה על מסמכי הצעה**, כל עמוד של כל אחד ממסמכי הצעה יישא חותמת וחתימה של מורשה החתימה של המציע.

6.7. **הצעה תוגש על ידי מציע אחד בלבד**. הצעה אחת שתכלול יותר ממציע אחד – תיפסל.

6.8. **מסמכי מקור**. הרשות רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש קבלת מסמכים מקוריים וגם/או לדרוש אימות של מסמכים שהוגשו על ידי המציע, במסגרת פנייה למציעים לקבלת השלמות או הבהרות לגבי הצעתם במכרז. כמו כן, בסמכות הרשות ככל שתמצא לנכון, לפנות לקבלת הבהרות ומסמכים נוספים לשם הוכחות פרטים ונתונים בהצעת המציע. המציע יגיש המסמכים המבוקשים עד 7 ימים קלאנדריים (לא ימי עבודה) מקבלת הבקשה להצגת המסמכים.

6.9. **אחריות למידע**

6.9.1. כל מידע אשר נמסר או יימסר למציע במסגרת הליך המכרז, ניתן על פי מיטב ידיעתה של הרשות ועל פי הנתונים הקיימים בידה, במועד פרסום המכרז.

6.9.2. החובה לבחינת המידע האמור לצורך מתן השירותים, מוטלת בכל מקרה, על המציע ועליו בלבד.

6.9.3. לא יהיה במסירת המידע האמור כדי להטיל על הרשות אחריות כלשהי או על מנת לגרוע או לפגוע בהתחייבות המציע הזוכה, כאמור במסמכי המכרז ובנספחיו ובהצעתו.

6.10. **הפרדת הצעת מחיר**

6.10.1. תשומת לב המציע מופנית להפרדה שבין ההצעה הכספית שבקובץ הצעת המחיר לשאר מסמכי המכרז.

6.10.2. מובהר כי אין לכלול בקובצי מסמכי האיכות נתונים כספיים כלשהם, לרבות לא העתקים או צילומים של טופס ההצעה הכספית, או חלק ממנו.

6.10.3. הרשות תהא רשאית לפסול על הסף כל מציע, שלא מילא אחר הוראות סעיף זה במלואו.

6.11. **שפת ההצעה**

6.11.1. ההצעה תוגש בשפה העברית.

6.11.2. האישורים וכל המסמכים המצורפים להצעה, יוגשו בשפה העברית או האנגלית.

6.11.3. אם האישורים, במקורם, כתובים בשפה אשר אינה עברית או אנגלית, יצורף תרגום לעברית, המאושר בחתימת נוטריון ישראלי כדין.

6.12. **תוקף ההצעה**

6.12.1. מציע אינו רשאי לחזור בו מהצעתו או לשנותה, בפרק הזמן מהמועד האחרון להגשת ההצעות ועד למועד חתימת הסכם עם המציע הזוכה או לקבלת הודעה אחרת ממועד המכרזים.

6.12.2. באם יוארך תוקף ההצעה, המציעים יאריכו את תוקף ערבות ההצעה (אם נדרשת כזו) בהתאם, ויצינו לרשות כתב ערבות הצעה מעודכן.

6.12.3. הכריזה הרשות על הזוכה במכרז, יוארך מאליו תוקף ההצעה של המציע הזוכה, עד לאחר חתימת הסכם והמצאת הערבויות הנדרשות על פי ההסכם.

6.12.4. המציע הזוכה יאריך את תוקף ערבות ההצעה (אם נדרשת כזו), עד למועד כניסתו לתוקף של הערבויות הנדרשות בהסכם.

7. הצעת המחיר

- 7.1. הצעת המחיר תוגש על-פי **נספח י'**.
- 7.2. יש הציע הצעה לכל השירותים, לא ניתן להגיש הצעה חסרה ולא ניתן להשלימה. הצעה שתוגש באופן חסר עלולה להיפסל.
- 7.3. הצעת המחיר שתינתן על פי מכרז זה, תחשב כהצעה שהוגשה לאחר שהמזיע עיין בכל מסמכי המכרז והבין את כל האמור בהם, לרבות ההסכם, המענים לשאלות הבהרה ככל שהיו וכל הבהרות שפרסמה הרשות בקשר למכרז זה והובהרו לו כל הנקודות להן ביקש הבהרה.
- 7.4. למען הסר ספק, מובהר בזאת כי המחירים שיינקבו במסגרת הצעת המחיר יהיו המחירים הסופיים הכוללים עלויות מיסוי (ובכלל זה היטלים, מכסים), אחריות, ביטוח, וכיו"ב, כוללת מע"מ.
- 7.5. הצעת מחיר שתעלה על התעריף המקסימלי תיפסל.
- 7.6. **איסור הצעת מחיר חלקית**
 - 7.6.1. על הצעתו של המזיע להיות מלאה - יש למלא באופן מלא את כלל הצעת המחיר.
 - 7.6.2. לא ניתן להגיש הצעה חסרה ולא ניתן להשלימה.
 - 7.6.3. חובה להגיש הצעה לכל השירותים – הצעה חלקית תיפסל על הסף.
 - 7.6.4. לחילופין, לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות, תוכל ועדת המכרזים לבקש השלמות בהתאם לאמור בסעיף 16 להלן.

8. ערבויות

8.1. ערבות הצעה

- 8.1.1. לא נדרשת ערבות הצעה למכרז זה.

8.2. ערבות ביצוע

- 8.2.1. להבטחת כל התחייבויות הספק על פי הסכם זה, יעביר המזיע שיזכה במכרז במעמד חתימת ההסכם, ערבות אוטונומית ובלתי מותנית בשיעור 5% מהיקף הרכש המוערך לתקופת ההתקשרות הראשונה, לפקודת הרשות הארצית לכבאות והצלה – המשרד לביטחון לאומי.
- 8.2.2. ערבות הביצוע תהיה **ערבות דיגיטאלית** בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות אשר פורסם על ידי החשב הכללי, ואשר הונפקה על ידי בנק או חברת ביטוח אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטאלית בהתאם לתקן. הערבות תנוהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ולהוראת תכ"ס 14.4.1 ערבויות וביטחונות.
- 8.2.3. במקרים של מימוש זכות בְרִירה, רשאית ועדת המכרזים להתאים את סכום ערבות הביצוע לסכום ההתקשרות במועד מימוש זכות הבְרִירה או לאשר לספק להאריך את הערבות הקיימת.
- 8.2.4. ערבות הביצוע תהיה ערבות בנקאית מטעם בנק בארץ או בחוץ לארץ או מטעמה של חברת ביטוח ישראלית שברשותה רישיון לעסוק בביטוח על פי **חוק הפיקוח על שירותים פיננסיים (ביטוח), תשמ"א-1981** ואשר אושרה ע"י החשב הכללי באוצר למתן ערבויות למכרזים ממשלתיים.
- 8.2.5. מקום בו תיעשה פניה לכשיר שני בהתאם למכרז זה, על הכשיר שיבחר להמציא ערבות ביצוע בהתאם לסעיף זה.

9. אופן בחירת הזוכה

9.1. שלב ראשון: בדיקת תנאי-סף

9.1.1. בשלב הראשון, ייפתחו כל קבצי הצעות המציעים (למעט קבצי הצעות המחיר), אשר התקבלו עד למועד האחרון להגשת ההצעות ותיבדק עמידת המציעים בכל תנאי הסף הנדרשים, כהגדרתם

בסעיף 4 ובסעיף 5 לעיל.

9.1.2. הצעה שלא תעמוד באחד מתנאי הסף תיפסל ולא תעבור לשלב הבא. ההצעות שיעמדו בכל תנאי-הסף יעברו לשלב השני.

9.1.3. הרשות תודיע בכתב לכל מציע אשר הצעתו נפסלה בשלב הראשון.

9.2. שלב שני: בדיקת הצעת המחיר

9.2.1. בשלב השני יבדקו הצעות המציעים אשר עמדו בתנאי הסף ויפתחו ויבדקו קבצי הצעת המחיר.

9.2.2. הציון שיוענק למחיר ההצעה (P) כאמור יהיה בין (0) למאה (100) נקודות.

9.2.3. ציון המחיר של ההצעה יינתן בהתאם לשה"כ המשוקלל (E) שיוצע על ידי כל אחד מהמציעים, ובהתאם לנוסחה הבאה:

$$\frac{\text{סך הכל המשוקלל הנמוך ביותר}}{\text{סך הכל משוקלל בהצעה הנבחרת}} = X \quad 100 = P$$

9.3. שלב שלישי: בחירת הזוכה במכרז

9.3.1. הצעת המחיר שקיבלה את ציון המחיר (P) הגבוה ביותר תהא ההצעה הזוכה.

9.3.2. הודעה בדבר זכייה או אי-זכייה תשלח למציעים.

9.3.3. ועדת המכרזים רשאית להכריז על כשיר שני וכשירים נוספים, כאמור בסעיף 2.4 לעיל.

9.3.4. מציע לא יהא זכאי לקבל פיצוי או שיפוי כלשהם מהרשות, בגין הצעתו.

10. התניות נוספות

- 10.1. **אי קיום יחסי עובד-מעסיק** – היחסים בין הרשות לבין המציע הזוכה יהיו יחסים של מזמין מוצרים וקבלן עצמאי. לא יתקיימו יחסי עובד ומעסיק עם המציע הזוכה, עובדיו או עם מי הבא מטעמו. כל זכות המוקנית לרשות במסגרת מכרז זה, ובכללן לפקח, להדריך ולהורות לכל אחד מהמועסקים או מטעמו של המציע הזוכה, אינה אלא אמצעי להבטיח ביצוע הוראות מכרז זה במלואן. לא תהיינה למציע הזוכה, עובדיו או מי הבא מטעמו, כל זכויות של עובד מדינה או עובד המועסק על ידי הממשלה או על ידי הרשות, וכן לא יהיו זכאים לכל זכות, תשלום, פיצוי או הטבה, במשך תקופת ההסכם ולא עם סיומו, מכל סיבה שהיא.
- 10.2. **הפסקת ההתקשרות וצמצום היקפה** – לרשות שמורה הזכות להפסיק בכל עת את ההתקשרות או לצמצם את היקפה, ובלבד שתודיע על כך למציע הזוכה שלושים (30) ימים קלנדריים מראש ובכתב. המציע הזוכה, עובדיו או מי הבא מטעמו לא יהיה זכאי לאף זכות, תשלום, פיצוי, הטבה, או שיפוי וכן לא תהיה להם כל טענה, דרישה או תביעה אחרת בקשר עם צמצום, ביטול או סיום ההתקשרות, מכל סיבה שהיא.
- 10.3. תמורה עבור מתן השירותים מושא מכרז זה תשולם למציע הזוכה בהתאם למחירים שבהצעתו. למען הסר ספק מובהר בזאת כי המציע הזוכה לא יהיה זכאי לכל תוספת לתמורה, מכל סוג שהוא.
- 10.4. **מועדי התשלום** – העברת התשלום למציע הזוכה תבוצע בהתאם לאמור בהוראת תכ"ס 1.4.3, כפי שהיא מתעדכנת מעת לעת.
- 10.5. **פורטל הספקים הממשלתי** – תהליך ההתקשרות עם המציע הזוכה במכרז יעשה באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, כמפורט בהוראת התכ"ס "פורטל ספקים" מספר 7.12.5.

11. העדר בלעדיות

קבלת הצעת המציע הזוכה במכרז וחתימת ההסכם עמו, לא תקנה למציע הזוכה בלעדיות כלשהי לאספקת המוצרים או השירותים, והרשות תהא רשאית בכל עת, ועל פי שיקול דעתה המוחלט, להתקשר עם אחר או אחרים, לקבלת המוצרים וגם/או השירותים.

12. חובת חתימה על הסכם התקשרות

- 12.1. על המציע שהצעתו זכתה במכרז לחתום עם הרשות, בתוך ארבעה עשר (14) ימים קלנדריים מהמועד שהודיעה לו הרשות על זכייתו, על ההסכם ונספחיו, המצורפים **כנספח י"ז** למסמכי המכרז, לרבות כל תיקון אותו תבצע הרשות בהסכם (ככל שתבצע), במסגרת הליך המכרז, כאמור **בסעיף 12.2** להלן. למען הסר ספק מובהר בזאת, כי חתימת המציע הזוכה על ההסכם וכל נספחיו, במועד האמור, מהווים תנאי בלתי נפרד ממכרז זה.
- 12.2. במקרה שיעשו שינויים במכרז ובהוראותיו, במסגרת ההבהרות או בכל אופן אחר, בהתאם למסמכי המכרז או על פי כל דין, יותאם ההסכם אשר יחתם עם המציע הזוכה לשינויים אלה.
- 12.3. לא העביר המציע הזוכה את ההסכם לרשות, כשהוא חתום על ידו, בתוך ארבעה עשר (14) ימים קלנדריים מהודעת הרשות אליו על זכייתו במכרז והעברת הסכם לחתימתו, תהיה הרשות רשאית (אך לא חייבת) לבטל את זכייתו, ולהתקשר על פי מכרז זה, עם הכשיר השני או המדורגים הבאים אחריו. אין באמור בסעיף זה כדי לגרוע מזכות הרשות לנהל משא ומתן עם הכשיר השני או המציעים שדורגו אחריו.
- 12.4. רק הסכם חתום על ידי כל מורשי החתימה מטעם ובשם הצדדים, בצירוף מילוי כל התחייבויות הספק שבהסכם, לרבות הגשת ערבות וצירוף כל האישורים הנדרשים במכרז ובהסכם, יחייבו את הצדדים בהתקשרות לפי מכרז זה. **מובהר כי הספק יחל במתן השירותים רק לאחר קבלת הזמנת רכש חתומה כדין על ידי מורשי החתימה של הרשות.**

13. ביטול המכרז

- 13.1. על אף האמור במסמכי המכרז ונספחיו, הרשות שומרת לעצמה את הזכות לבטל את המכרז, לתקנו או לצאת במכרז חדש, או לא לחתום על הסכם עם הזוכה במכרז, באופן חלקי או מלא, וזאת בכל שלב של הליך המכרז ומכל סיבה שהיא, ובהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 13.2. יובהר, כי אם הרשות תבחר שלא להתקשר עם הזוכה היא תהיה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפנות למדורגהכשיר השני או למדורגים אחריו, לצאת במכרז חדש או לנקוט בכל דרך אחרת שהיא על-פי דין, בקשר לביצוע ההתקשרות מושא המכרז (מבלי לבטל את הליך המכרז או לאחר ביטולו), והכל לפי שיקול דעתה הבלעדי.

14. עיון בהחלטות ועדת המכרזים ובהצעה הזוכה

- מציע יהיה רשאי לעיין בהחלטות ועדת המכרזים ובמסמכי ההצעה הזוכה, בכפוף לכל דין ולאמור בסעיף 15 (חלקים חסויים בהצעה) להלן, רק לאחר בחירת זוכה במכרז והודעת הרשות לזוכה על זכייתו. בקשת מציע לעיון במסמכים כאמור בסעיף זה, תועבר בכתב למרכז ועדת המכרזים של הרשות.

15. חלקים חסויים בהצעה

- 15.1. מבלי לגרוע משיקול דעתה של הרשות וסמכותה על פי כל דין, מתבקש כל מציע לציין בהצעתו בצורה מפורשת, במקום המיועד לכך **בנספח י"א**, מהם הנתונים והמסמכים הכלולים בהצעה [חובה לציין את שם המסמך וכתרתו באופן מפורש], אשר העיון בהם על ידי המציעים האחרים עלול, לדעת אותו מציע, לחשוף סוד מסחרי כהגדרתו בחוק עוולות מסחריות, התשנ"ט-1999 או סוד מקצועי ואשר המציע מתנגד למסירתם לעיון כאמור.
- 15.2. מובהר בזאת, כי ועדת המכרזים של הרשות תחליט בבקשת המציע, על פי שיקול דעתה הבלעדי והמוחלט, ומבלי שתידרש לנמק החלטתה זו, מהם הנתונים או המסמכים אשר יחשפו לעיונם של המציעים האחרים, וזאת מבלי שלמציע תהיה כל טענה, דרישה או תביעה בקשר לכך.
- 15.3. יובהר כי ההצעה הכספית של המציע, כפי שנקב בטופס ההצעה הכספית – אינה חסויה בשום מקרה.
- 15.4. **נתונים או מסמכים, אשר כמותם ציין מציע בהצעתו כחסויים, יהיו בכל מקרה חסויים בפניו אם יבקש לעיין בהצעה הזוכה או בהצעות מציעים אחרים במכרז.**

16. שינויים והפנייה להשלמות

- 16.1. מציע שיעשה שינוי או תוספת בתנאי המכרז או במסמכי המכרז, או יביע הסתייגויות לגביהם, בין על ידי תוספת בתנאי המכרז ובין במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, עלול להביא לפסילת הצעתו, וזאת בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי של הרשות. אין באמור כדי לפגוע בזכות מציע לפנות בשאלות וביירוים לרשות.
- 16.2. הרשות שומרת על זכותה לפנות לכל אחד מהמציעים בכל עת, על פי שיקול דעתה המלא והבלעדי, בבקשה לקבלת הבהרות או בדרישה לביצוע השלמות מסמכים, פרטים או מידע, מכל מין וסוג שהם, הקשורים בהצעה שהגישו. בכלל האמור, יכולה הפניה להיות בקשר עם טעות חישובית או אחרת, השמטה, תוספת, שינוי, ליקוי או פגם, מכל מין וסוג שהם ומכל סיבה שהיא, שנתגלו באיזה מהמענים האמורים. אין בפניה האמורה בסעיף קטן זה, כדי לגרוע משאר הזכויות המוקנות לרשות, בהתאם להוראות המפורטות במסמכי המכרז השונים ובהתאם לשאר הוראות הדין.

17. העדר חובה לקבלת הצעה כלשהי

- אין באמור במכרז זה, על כל נספחיו וחלקיו, כדי לחייב את הרשות לקבל הצעה כלשהי, מההצעות שיוגשו במכרז זה, בכפוף להוראות הדין והמכרז.

18. הצגת דוגמאות

- לא נדרש להציג דוגמאות במכרז זה.

19. שאלות והבהרות

- 19.1. בכל מקרה של אי בהירות והערות בנוגע למכרז או לתנאיו, יש לפנות בהליך שאלות הבהרה והערות עד למועד האחרון להגשת שאלות הבהרה, הנקוב להלן.
- 19.2. מציע המעוניין לשאול שאלות הבהרה או שיש לו הערות, יוכל לבצע זאת כל עוד לא חלף המועד האחרון להגשת שאלות הבהרה והערות, באמצעות לחיצה על כפתור "להגשת שאלות והצעות" בעמוד המכרז במערכת יהלום.
- 19.3. המציע ימלא עבור כל שאלה את מספר הפרק/נספח ואת מספר הסעיף.
- 19.4. מציע שלא יפנה לרשות כאמור, יהיה מנוע מלהעלות בעתיד כל טענה, דרישה או תביעה בדבר אי בהירות, סתירות או אי התאמה במסמכי המכרז.
- 19.5. מסמך השאלות והתשובות יחייב את כל המציעים, יהווה חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז ובמקרה של סתירה, יגבר על האמור בהם.
- 19.6. **פניות תעשנה עד לתאריך 3/09/2024 בשעה 12:00. פניה שתישלח לאחר מועד זה, לא תיענה ותיחשב כאילו לא נשלחה.**
- 19.7. באחריות המציעים לוודא כי התקבל מענה מאת הרשות לשאלות הבהרה, כפי שיפורסמו מעת לעת.
- 19.8. פרסום הבהרות באמצעות אתר המכרז במערכת יהלום יחשב לכל דבר ועניין, כאילו הובא לידיעתו של כל אחד מהמציעים.
- 19.9. מובהר בזאת, כי רק הבהרות שיפורסמו באתר המכרז במערכת יהלום יחייבו את הרשות, ולא תתקבל כל טענה, דרישה או תביעה על התחייבות כלשהי שלא מופיעה בכתב, בעמוד זה.
- 19.10. הרשות רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ובכל עת, בהודעה מוקדמת שתפורסם תוך זמן סביר, טרם המועד האחרון להגשת ההצעות במכרז, לשנות את המועד האחרון להגשת הצעות וכן לשנות מועדים ותנאים אחרים הנוגעים למכרז זה.

20. מפגש מציעים

- 20.1. לא יתקיים מפגש מציעים במכרז זה.

21. איסור הסבה

- 21.1. המציעים, לרבות המציע הזוכה, אינם רשאים ומתחייבים שלא להעביר, להסב או להמחות לאחר, בשום צורה או אופן, במישרין או בעקיפין, כל זכות מזכויותיהם לפי מסמכי המכרז או ההסכם שייחתם, ככל שייחתם. וכן מתחייבים לא להוסיף או לצרף אף שותף או ליצור תאגיד אחר, לשם קבלת כל זכות או חובה על פי מסמכי המכרז או ההסכם שייחתם, ככל שייחתם, אלא לאחר שקיבלו לשם כך הסכמה מראש ובכתב מאת הרשות.
- 21.2. פעולה כאמור **בסעיף 21.1**, שלא תקבל את אישורה מראש ובכתב של הרשות, שתחליט בנושא לפי שיקול דעתה הבלעדי, תהיה בטלה ומבוטלת מעיקרה ולא יהיה לה שום תוקף כלפי הרשות. מבלי לפגוע בביטול הפעולה, יתייחס הפעולה כהפרה יסודית של הוראות ההסכם (ככל שייחתם).

22. בעלות על מסמכי המכרז ובמסמכי הצעת המציע

- 22.1. הבעלות וזכויות היוצרים וכל זכויות הקניין הרוחני האחרות, מכל מין וסוג שהן, במסמכי המכרז ובנספחיו, וכן במסמכי הצעת המציעים ובמסמכים אותם תציג הרשות בפני המציעים במכרז, תהיינה של הרשות בלבד. הרשות, בין היתר, תהיה רשאית לעשות בהם כל שימוש שתימצא לנכון, בכפוף לכל דין.
- 22.2. המציעים מוותרים בזאת באופן סופי, מלא ובלתי חוזר על זכויותיהם במסמכי הצעתם למכרז זה וכן יהיה מנועים ומושתקים מלהעלות כל דרישה, טענה או תביעה, מכל מין וסוג שהן בקשר לכך.
- 22.3. המציעים במכרז אינם רשאים לעשות שימוש כלשהו במסמכי המכרז למעט לצורך הגשת ההצעה.

23. עידוד נשים בעסקים

- 23.1. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה", כהגדרתו בחוק חובת המכרזים תשנ"ב-1992, ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו יצרף להצעתו אישור ותצהיר, כקבוע בהוראות הדין.
- 23.2. ההעדפה תינתן לפי הוראות הדין: לאחר שקלול התוצאות, קיבלו שתי הצעות או יותר תוצאה משוקללת זהה, שהיא התוצאה הגבוהה ביותר, ואחת מן ההצעות היא של עסק בשליטת אישה, תיבחר ההצעה האמורה כזוכה במכרז, ובלבד שצורף לה בעת הגשתה, אישור ותצהיר.
- 23.3. בסעיף זה, משמעות כל המונחים לרבות "אישור" ו"תצהיר" הוא כמשמעותם בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992 כאמור **בנספח י"ב**.

24. אבטחת מידע

המציע הזוכה יהיה האחראי הבלעדי על אבטחת המידע שהועבר או נצבר אצלו במסגרת ההתקשרות. בנוסף, המציע הזוכה יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים לרשות, על תקינותם, אמינותם (integrity) ועל תפקודם השוטף והתקין. לצורך עמידת המציע הזוכה בחובות אלו יתפעל המציע הזוכה ויעדכן את אמצעי האבטחה באופן שוטף, ויוודא כי האמצעים הטכנולוגיים והתהליכיים המשמשים לאבטחת המידע עדכניים ועומדים בסטנדרטים המקובלים בתחום.

25. העדפת תוצרת הארץ

המדובר במכרז שירותים לפיכך לא מתקיים מצב של העדפה להצעות לרכישת טובין מתוצרת הארץ בהתאם לדין ובכלל זה הוראות תקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ) התשנ"ה-1995.

26. הדין החל על המכרז

- 26.1. לבתי המשפט המוסמכים בישראל, תהא סמכות שיפוט ייחודית לדון בכל עניין הקשור או הנובע מהליכי מכרז זה או בכל עניין הקשור או הנובע ממסמכי המכרז, בין טרם נקבע זוכה במכרז ובין לאחר שנקבע בו זוכה.
- 26.2. כל עניין הקשור או הנובע מהליכי מכרז זה או כל עניין הקשור או הנובע ממסמכי המכרז, בין בטרם נקבע זוכה במכרז ובין לאחר שנקבע בו זוכה, יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל בלבד, בנוסחם מעת לעת, והוא יתפרש על פי חוקים אלה, אשר יגברו על כל כללי ברירת דין המפנים לתחולת דין זר.

27. מקום מושבה של ועדת המכרזים

מקום מושבה של ועדת המכרזים ברשות הינו בראשון לציון.

בכבוד רב,

ירון בנג'י, **טפסר משנה**
יו"ר **ועדת המכרזים**

נספח א' - פרטים על המציע

פרטים על המציע

1. שם המציע: _____
2. מספר תאגיד / עוסק מורשה: _____
3. סוג התארגנות (חברה / שותפות / עמותה / עוסק מורשה): _____
4. תאריך התארגנות: _____
5. שמות הבעלים (במקרה של חברה או שותפות):

6. שמות מלאים ומספרי ת.ז. של המוסמכים לחתום ולהתחייב בשמו של המציע:
שם: _____, ת.ז.: _____
שם: _____, ת.ז.: _____
7. שם מלא של המנהל הכללי: _____
8. כתובתו של המציע (כולל מיקוד): _____
9. מספרי טלפון: _____
10. מספר פקס: _____
11. איש הקשר מטעם המציע לצורך הצעה זו: _____
12. מס' טלפון: _____, מס' טלפון נייד: _____, פקס: _____
כתובת של דואר אלקטרוני: _____

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע

נספח ב' - התחייבות לשמירה על סודיות ולהיעדר ניגוד עניינים

(יחתם ע"י המציע וכל אחד מעובדיו או מי מטעמו, ככל שישנם)
שנערכה ונחתמה ב _____ ביום _____ בחודש _____ שנת 2024

נא למלא ולחתום על ההצהרה ידי כל אחד ממורשי החתימה במציע

נא למלא את הפרטי המצהיר:

שם ומשפחה:	_____
מספר תעודת זהות:	_____
כתובת:	_____

הואיל: והרשות הארצית לכבאות והצלה במשרד לביטחון לאומי בשם מדינת ישראל מקבלת את השירותים כהגדרתם להלן;
והואיל: והנני מועסק בקשר למתן השירותים;
והואיל: והנני עשוי להימצא במצב של ניגוד עניינים במסגרת מתן השירותים ולאחריה;

לפיכך הנני מתחייב כלפי מדינת ישראל כדלקמן:

1. הגדרות

בהתחייבות זו תהיה למונחים הבאים המשמעות המופיעה לצידם:

- **"השירותים"** - כהגדרתם במסמכי מכרז 5/2024 למתן שירותי בקרת ספקים.
- **"עובד"** - כל אחד מעובדי המציע או מי מטעמו אשר באמצעותו יסופקו השירותים לרשות.
- **"מידע"** - כל מידע (Information), ידע (Know-How), ידיעה, מסמך, תכתובת, תכנית, נתון, מודל, חוות דעת, מסקנה וכל דבר אחר כיוצ"ב הקשור או הנוגע לאספקת הטובין, בכתב, בע"פ או בכל צורה או דרך של שימור ידיעות בצורה חשמלית, אלקטרונית, אופטית, מגנטית או אחרת.
- **"סודות מקצועיים"** - כל מידע אשר יגיע לידי הקבלן או העובד בקשר להספקת הטובין, בין אם נתקבל במהלך הספקת הטובין או לאחר מכן, לרבות ומבלי לפגוע בכלליות האמור לעיל: מידע אשר ימסר ע"י הרשות, כל גורם אחר או מי מטעמם.

העדר ניגוד עניינים

1. הנני מצהיר ומתחייב שאין ולא יהיה לי, במהלך תקופת אספקת השירותים, ובמהלך שלושה חודשים מתום תקופה זו, ניגוד עניינים מכל מין וסוג שהוא עם גורמים בעלי עניין בתחום נושא הפניה, למעט אם הרשות אישרה ובכתב, לאחר שהעובדות הוצגו בפניה, כי אין בעובדות אלו משום ניגוד עניינים או באם קיים ניגוד עניינים מדובר בניגוד עניינים שולי אשר אין בו השפעה על אספקת השירותים מושא המכרז.
2. הנני מצהיר ומתחייב שלא אייצג או אפעל מטעם כל גורם שהוא, באופן שעלול לפגוע בהתחייבויותיי כלפי הרשות במסגרת מכרז זה או הנוגעות או הנובעות ממנו, במהלך תקופת ההתקשרות בין הצדדים ושלושה חודשים לאחריה, אלא אם כן התקבל לכך אישור מראש ובכתב של הרשות.
3. הנני מתחייב להודיע לרשות באופן מיידי על כל נתון או מצב שבשלם אני, עלול להימצא במצב של ניגוד עניינים, מיד עם היוודע לי הנתון או המצב האמורים.
4. הנני מצהיר ומתחייב לדווח מראש לרשות על כל כוונה שלי, להתקשר עם כל גורם כאמור בסעיפים 2-3 לעיל, בניגוד להתחייבויותיי בסעיפים אלו, ולפעול בהתאם להוראותיו בעניין. הרשות רשאית לא לאשר לי התקשרות כאמור או לתת הוראות אחרות שיבטיחו העדר ניגוד עניינים, והנני מתחייב כי אפעל בהתאם להוראות אלו, בהקשר זה.

שמירת סודיות

1. הנני מתחייב לשמור את המידע או הסודות המקצועיים בסודיות מוחלטת ולעשות בהם שימוש אך ורק לצורך אספקת השירותים מושא מכרז זה. למען הסר ספק, ומבלי לפגוע בכלליות האמור, הנני מתחייב לא לפרסם, להעביר, להודיע, למסור או להביא לידיעת כל אדם את המידע או הסודות המקצועיים.
2. הנני מצהיר כי ידוע לי שאי מילוי התחייבויותיי מהוות עבירה לפי פרק ז' (ביטחון המדינה, יחסי חוץ וסודות רשמיים) לחוק העונשין, תשל"ז - 1977.
3. הריני מצהיר כי ידוע לי, כי חשיפת מידע אישי המגיע לידי, לגורם שאינו מורשה לקבלו, עלולה להוות פגיעה בפרטיותו של אדם, עבירה שבגינה אני עלול להיתבע לדין על-פי סעיף 5 לחוק הגנת הפרטיות התשמ"א-1981.

ולראיה באתי על החתום:

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע

נספח ג' - תצהיר בדבר היעדר הרשעות קודמות

נא למלא ולחתום על ההצהרה ידי כל אחד מורשי חתימה במציע:

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם הרשות הארצית לכבאות והצלה במסגרת מכרז מספר 5/2024 למתן שירותי בקרת ספקים, אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.
בתצהירי זה, משמעותו של המונח "בעל זיקה" כהגדרתו בחוק עסקאות גופים ציבוריים התשל"ו-1976 (להלן: "חוק עסקאות גופים ציבוריים"). אני מאשר/ת כי הוסברה לי משמעותו של מונח זה וכי אני מבין/ה אותו. משמעותו של המונח "עבירה" – עבירה לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 או לפי חוק שכר מינימום התשמ"ז-1987, ולעניין עסקאות לקבלת שירות כהגדרתו בסעיף 2 לחוק להגברת האכיפה של דיני העבודה, התשע"ב-2011, גם עבירה על הוראות החיקוקים המנויות בתוספת השלישית לאותו חוק.
המציע הינו תאגיד הרשום בישראל.

נא סמן ✓ במשבצת המתאימה:

- המציע ובעל זיקה אליו **לא הורשעו** ביותר משתי עבירות עד למועד האחרון להגשת ההצעות (להלן: "מועד להגשה") מטעם המציע במכרז מספר 5/2024 מתן שירותי בקרת ספקים.
 - המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **וחלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
 - המציע או בעל זיקה אליו **הורשעו** בפסק דין ביותר משתי עבירות **ולא חלפה שנה אחת** לפחות ממועד ההרשעה האחרונה ועד למועד ההגשה.
- זה שמי, זוהי חתימתי ותוכן תצהירי אמת.**

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת עו"ד

נספח ד' - תצהיר בדבר העסקת עובדים עם מוגבלות

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:
הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא המציע (להלן: "המציע") המבקש להתקשר עם הרשות הארצית לכבאות והצלה במסגרת מכרז מספר 5/2024 מתן שירותי בקרת ספקים.
אני מצהיר/ה כי הנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

נא לסמן ✓ במשבצת המתאימה:

- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 לא חלות על המציע.
- הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע והוא מקיים אותן.

במקרה שהוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 חלות על המציע

נא נדרש לסמן ✓ במשבצת המתאימה:

- המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים.
- המציע מעסיק 100 עובדים או יותר.

במקרה שהמציע מעסיק 100 עובדים או יותר נדרש לסמן ✓ במשבצת המתאימה:

- המציע מתחייב כי ככל שיזכה במכרז יפנה למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, ובמקרה הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.
- המציע התחייב בעבר לפנות למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998, הוא פנה כאמור ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו **פעל ליישומן** (במקרה שהמציע התחייב בעבר לבצע פנייה זו ונעשתה עמו התקשרות שלגביה נתן התחייבות זו).
- המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר שמסר לפי פסקה זו למנהל הכללי של משרד העבודה והרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות.

זה שמי, זוהי חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת עו"ד

נספח ה' - הצהרה בדבר שימוש בתוכנות מקור

אני הח"מ _____ ת.ז. _____ לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה כדלקמן:

1. הנני נותן תצהיר זה בשם _____ שהוא הגוף המבקש להתקשר עם הרשות הארצית לכבאות והצלה במסגרת מכרז זה (להלן: "המציע"). אני מכהן כ_____ והנני מוסמך/ת לתת תצהיר זה בשם המציע.

2. הריני להצהיר כי המציע מתחייב לעשות שימוש אך ורק בתוכנות מקוריות לצורך מכרז מס' 5/2024 מתן שירותי בקרת ספקים ככל שהצעתו תוכרז כהצעה הזוכה במכרז.

זה שמי, זוהי חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור עורך הדין

אני הח"מ, _____, עו"ד, מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי _____ ת.ז. _____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי ת/יהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא ת/יעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת עו"ד

נספח ו' - תצהיר בדבר אי תיאום מכרז

אני הח"מ _____ מס ת"ז _____ העובד בתאגיד _____ (שם התאגיד)
מצהיר כדלקמן:

- אני מוסמך לחתום על תצהיר זה בשם התאגיד ומנהליו.
- אני נושא המשרה אשר אחראי בתאגיד להצעה המוגשת מטעם התאגיד במכרז זה.
- בכוונתי להשתמש, במסגרת הצעה למכרז מספר 5/2024 מתן שירותי בקרת ספקים, בקבלני המשנה המפורטים להלן (יש לפרט את שם התאגיד ופרטי יצירת קשר עימו):

שם התאגיד / העוסק	תחום העבודה בו ניתנת קבלנות המשנה	פרטי יצירת קשר

- המחירים ו/או הכמויות אשר מופיעים בהצעה זו הוחלטו על ידי התאגיד באופן עצמאי, ללא התייעצות, הסדר או קשר עם מציע אחר או עם מציע פוטנציאלי אחר (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
- המחירים ו/או הכמויות המופיעים בהצעה זו לא הוצגו בפני כל אדם או תאגיד אשר מציע הצעות במכרז זה או תאגיד אשר יש לו את הפוטנציאל להציע הצעות במכרז זה (למעט קבלני המשנה אשר צוינו בסעיף 3 לעיל).
- לא הייתי מעורב בניסיון להניא מתחרה אחר מלהגיש הצעות במכרז זה.
- לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה אחר להגיש הצעה גבוהה או נמוכה יותר מהצעתי זו.
- לא הייתי מעורב בניסיון לגרום למתחרה להגיש הצעה בלתי תחרותית מכל סוג שהוא.
- הצעה זו של התאגיד מוגשת בתום לב ולא נעשית בעקבות הסדר או דין ודברים עם מתחרה או מתחרה פוטנציאלי אחר במכרז זה.

יש לסמן ✓ במקום המתאים:

- למיטב ידיעתי, התאגיד מציע ההצעה לא נמצא כרגע תחת חקירה בחשד לתיאום מכרז.
אם כן, אנא פרט:

אני מודע לכך כי העונש על תיאום מכרז יכול להגיע עד חמש שנות מאסר בפועל לפי סעיף 47 לחוק ההגבלים העסקיים, תשמ"ח-1988.

תאריך	שם התאגיד	חותמת התאגיד	שם המצהיר	חתימת המצהיר

נספח ז' - רישום פלילי לבעלות שליטה, למורשה/ית חתימה ולמנהל/ת בכיר/ה

ההצהרה להלן תמולא על-ידי כל בעלת/ת שליטה, מורשה/ית חתימה ומנהל/ת בכיר/ה מטעם המציע:

1. אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

א. הריני מצהיר/ה בזאת כי לא נפתחה נגדי חקירה פלילית, לא הוגש נגדי כתב אישום בעבירה פלילית ולא הורשעתי בעבירה פלילית.

ב. לחילופין (מחקי את הסעיף המיותר):

הריני מצהיר/ה בזאת כי (יש לפרט את העבירה/ות וסעיפי האישום):
נפתחה נגדי חקירה פלילית בחשד ל

הוגש נגדי כתב אישום בעבירה פלילית של

הורשעתי בעבירה פלילית של

הבהרה לשתי החלופות: "הרשעה" – זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, תשמ"א-1981.

2. אני נותן/נת בזאת הסכמתי למסירת כל המידע הקיים או שיהיה קיים אודותיי במרשם הפלילי, על פי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981, ומוותר/ת על קבלת הודעה בדבר מסירת מידע כאמור.

3. הסכמה זו תהא תקפה במשך כל תקופת ההתקשרות עם המזמין.

4. בחתימתי אני גם מאשר שהבנתי שבהתאם למידע שמסרתי לעיל, רשאית ועדת המכרזים של הרשות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את המציע או להתנות תנאים להשתתפותו במכרז; ואם הוכרז כזוכה – לקבוע בהסכם ההתקשרות תנאים מתאימים.

זה שמי, זוהי חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	שם פרטי ומשפחה	מספר תעודת זהות

כתובת	תפקיד במציע	חתימה חותמת

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב

_____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז.

_____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עלי/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפויה/ה

לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת עו"ד

נספח ח' - רישום פלילי לתאגיד

ההצהרה להלן תמולא על-ידי מורשה/ית חתימה מטעם המציע:

אני הח"מ _____, ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזאת בכתב כדלקמן:

1. הוסמכתי כדין על ידי _____ (להלן: "המציע"), בהחלטה של _____ מיום _____, לחתום על תצהיר זה.

2. הריני מצהיר/ה בזאת שכנגד המציע לא נפתחה חקירה פלילית, לא הוגש כתב אישום בעבירה פלילית והוא לא הורשע בעבירה פלילית.

לחילופין (מחקי/את הסעיף המיותר):

נפתחה חקירה פלילית בחשד ל

הוגש כתב אישום בעבירה פלילית של

הורשע בעבירה פלילית של

הבהרה לשתי החלופות: "הרשעה" – זולת אם חלפה תקופת ההתיישנות לפי חוק המרשם הפלילי ותקנת השבים, התשמ"א-1981.

3. בחתימתי אני גם מאשר שהבנתי שבהתאם למידע שמסרתי לעיל, רשאית ועדת המכרזים של הרשות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, לפסול את המציע או להתנות תנאים להשתתפותו במכרז; ואם הוכרז כזוכה – לקבוע בהסכם ההתקשרות תנאים מתאימים.

זה שמי, זוהי חתימתי ותוכן תצהירי אמת.

תאריך	שם פרטי ומשפחה	מספר תעודת זהות
-------	----------------	-----------------

כתובת	תפקיד במציע	חתימה חותמת
-------	-------------	-------------

אישור עורך הדין

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפניי במשרדי אשר ברחוב

_____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____

_____ /המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהוזהרתי/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה

לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפניי על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישון	חתימה וחתימת עו"ד
-------	------------	-------------------

נספח ט' - ניסיון המציע

אני הח"מ _____, נושא ת.ז. מס' _____, מורשה חתימה בחברת / עוסק _____, מספר תאגיד / עוסק _____, לאחר שהוזהרתי כי עליי להצהיר את האמת וכי אהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר בזאת כדלקמן:

להוכחת עמידה בדרישות על המציע לציין עומד / לא עומד

עומד/ לא עומד*	תנאי הסף המקצועי
	<p>ניסיון המציע: למציע ניסיון קודם של שלוש (3) שנים לפחות החל משנת 2020 ועד למועד האחרון להגשת הצעות במכרז, במתן שירותי בקרה על ספקי שירותים לאחד או יותר מהגופים המנויים להלן:</p> <p>1. לעניין סעיף זה "שירותי בקרת ספקים" יכללו פיקוח על תכולת ההסכם ומתן השירותים למזמין השירותים, הפעלת מנגנון פיצויים מוסכמים, ובדיקת חשבונות הספק המבוקר.</p> <p>2. הגופים הרלוונטיים לעניין זה, הנם גופי המדינה, גופים סטטוטריים, רשויות מקומיות, תאגידיים ממשלתיים, קופות חולים, מוסדות להשכלה גבוהה, גופי בטחון וגופי הצלה.</p> <p>יש לצרף טבלת לקוחות למתן השירותים.</p>

אני מצהיר כי החתימה בתצהיר זה היא חתימתי וכי תוכן תצהירי אמת

תאריך	שם מלא של המציע	חתימה וחותמת המציע

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיע/ה בפני במשרדי אשר ברחוב _____ בישוב/עיר _____ מר/גב' _____ שזיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. _____/המוכר/ת לי באופן אישי, ואחרי שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר אמת וכי יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה/תעשה כן, חתם/ה בפני על התצהיר דלעיל.

תאריך	מספר רישיון	חתימה וחותמת עו"ד



טבלת לקוחות – למתן השירותים						
שנה	תיאור השירות שסופק	שם הלקוח	שם איש קשר	מספר טלפון	דוא"ל	
1						
2						
3						
4						
5						
7						

ספח י' - הצעת המחיר

אין לבצע שינויים בטופס הצעת המחיר

שם המציע:	דוא"ל:
מספר תאגיד / עוסק מורשה:	כתובת:
מס' טלפון:	מס' טלפון סלולרי:

אל: ועדת המכרזים – הרשות הארצית לכבאות והצלה

- קראתי בעיון את כל מסמכי המכרז ונספחיו (להלן: "מסמכי המכרז") ואני מצהיר בזה שהבנתי את הדרישות ושאני מסכים לכל התנאים הנדרשים והמהווים חלק בלתי נפרד ממסמכי המכרז, ובהתאם לכך ערכתי את הצעתי.
- כי הצעתי זו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וההסכם וכי אנו מתחייבים לבצע את אספקת המוצרים ואספקת השירותים הנדרשים בהתאם לכל מסמכי המכרז, כולל העסקת כוח אדם מתאים, בהתאם לשירותים המתוארים במסמכי המכרז ובעבור התמורה המוצעת על-ידנו.
- אני מצהיר בזאת כי ביכולתי לעמוד בכל הדרישות המפורטות בכל מסמכי המכרז, ושאת הצעתי תבחר, אתקשר עם הרשות בהסכם שנוסחו צורף למסמכי המכרז ושיעודכן בהתאם להליכי המכרז והוראות הדין.
- ידוע לי כי התשלום בגין המוצרים, אספקתם ותחזוקתם מושא מכרז זה, ייעשה בהתאם לכללים האמורים במסמכי המכרז וכי התמורה בגינם תהא בהתאם להצעת המחיר שלי להלן.
- ידעו לי כי חובת הרשות לאפשר לכל משתתף לעיין בהצעה הזוכה, למעט בחלקים של ההצעה אשר העיון בהם עלול, לדעת ועדת המכרזים של הרשות, לחשוף סוד מסחרי או מקצועי. ההחלטה בשאלה מהו סוד מסחרי או מקצועי תהיה בידי ועדת המכרזים בלבד ולא תהיה לי כל טענה בגין כך.
- ידוע לי שהשוואת הצעות המחיר תעשה בהתאם לאמור בסעיף 9 למסמכי המכרז.
- כל המחירים מוצעים בשקלים חדשים וכוללים את התמורה המלאה מבוקשת על ידי, לרבות כל העלויות, מיסים, וכולל מע"מ.
- אנו מאשרים כי ידוע לנו שאם נזכה במכרז ונבצע את אספקת המוצרים והשירותים במלואם, התמורה תשולם לנו לפי הצעתנו המוצעת על ידנו כמפורט להלן, ובתוספת מע"מ כחוק, שישולם כנגד חשבונית מס כדין.
- הצעה שתעלה על התעריף המקסימלי תיפסל.
- אין לבצע שינויים בטופס הצעת המחיר – ביצוע שינויים בטופס הצעת המחיר עלול להביא לפסילת ההצעה.



ס"ה כ (הכפלת עמודה A בעמודה C)	מחיר ליחידה בש"ח כולל מע"מ	תעריף מקסימלי בש"ח כולל מע"מ	כמות לשקלול	שם השירות
D	C	B	A	
יחושב ע"י הרשות	₪ _____ כולל מע"מ	₪ 35,000 כולל מע"מ	60	מפקח בקרת ספק שירותי הסעדה – תשלום חודשי
יחושב ע"י הרשות	₪ _____ כולל מע"מ	₪ 35,000 כולל מע"מ	60	מפקח בקרת ספק שירותי ניקיון – תשלום חודשי
יחושב ע"י הרשות	₪ _____ כולל מע"מ	₪ 35,000 כולל מע"מ	60	מפקח בקרת ספק שירותי כביסה – תשלום חודשי
יחושב ע"י הרשות	₪ _____ כולל מע"מ	₪ 52,500 כולל מע"מ	60	מפקח בקרת ספק שירותי ניהול, תפעול ותחזוקת מבנים – תשלום חודשי
<u>יחושב ע"י הרשות</u>				E- סה"כ משוקלל

חתימה וחותמת המציע	שם המציע	תאריך



נספח י"ב - תצהיר בדבר תאגיד בשליטת אישה

תצהיר בעלת השליטה

אני _____ מס' ת.ז. _____ מצהירה בזאת כי התאגיד _____ (להלן באישור זה: "התאגיד"), מספר תאגיד _____ נמצא בשליטתי בהתאם לסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992.

תאריך	שם המצהירה	חתימה

אישור עו"ד

אני הח"מ _____, עו"ד מאשר/ת כי ביום _____ הופיעה בפני גב' _____ שזיהתה עצמה באמצעות ת.ז. _____ /המוכרת לי באופן אישי, ולאחר שהזהרתה כי עליה להצהיר את האמת כולה ואת האמת בלבד, וכי תהיה צפויה לכל העונשים הקבועים בחוק אם לא תעשה כן, אישרה את נכונות הצהרתה דלעיל וחתמה עליה בפני.

תאריך	חתימה	חותמת

אישור רו"ח

- אני רו"ח _____ מאשר בזאת כי (שם התאגיד) _____, מספר תאגיד _____, הינו בשליטת אישה, כהגדרתו בסעיף 22 לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב – 1992.
- המחזיקה בשליטה בתאגיד הינה: _____

_____ גב' _____ מס' ת.ז. _____

תאריך	שם רו"ח	מספר רישיון	חתימה וחותמת רו"ח

נספח י"ג.1 - הצהרה על טובין מתוצרת הארץ

במכרז זה אין רכש טובין אלא קבלת שירותים המתבצעים בשטחי כל מדינת ישראל
לפיכך הנני מאשר כי ידוע לי כי לא מקיים מצב של העדפה להצעות לרכישת טובין מתוצרת הארץ בהתאם
לדין ובכלל זה הוראות תקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ) התשנ"ה-1995.

נספח י"ג.2 - אישור רואה חשבון בדבר שיעור מחיר המרכיב הישראלי במחיר ההצעה

במכרז זה אין רכש טובין אלא קבלת שירותים המתבצעים בשטחי כל מדינת ישראל
לפיכך הנני מאשר כי ידוע לי כי לא מקיים מצב של העדפה להצעות לרכישת טובין מתוצרת הארץ בהתאם
לדין ובכלל זה הוראות תקנות חובת המכרזים (העדפת תוצרת הארץ) התשנ"ה-1995.

נספח י"ד - הצמדה

1. הצמדה למדד המחירים לצרכן תבוצע בהתאם לאמור בסעיף 13 בהסכם ההתקשרות (נספח ט"ז).

שם הפריט	סל ההצמדה
מפקח בקרת שירותי ספק הסעדה	מדד המחירים לצרכן
מפקח בקרת שירותי ספק ניקיון	מדד המחירים לצרכן
מפקח בקרת שירותי ספק כביסה	מדד המחירים לצרכן
מפקח בקרת שירותי ספק ניהול, תפעול ותחזוקת מבנים	מדד המחירים לצרכן

תאריך	שם המציע	חתימה וחותמת המציע

נספח ט"ו - מסמך תכולת עבודה

1. כללי

- 1.1 הרשות הארצית לכבאות והצלה (להלן: "הרשות") מבקשת לקבל הצעות לשירותי בקרת ספקים בתחומי ההסעדה, הניקיון וניהול תפעול והחזקת המבנים.
- 1.2 שירותי הפיקוח הם על ספקים בתחומים לעיל המספקים שירותים לרשות.
- 1.3 השירות יבוצע על ידי מפקח מטעם הספק (להלן: "המפקח").
- 1.4 ככלל, השירותים יסופקו בימי חול (א' - ה') כאשר מסגרת שעות מתן השירות היומיות יהיו לפחות 8 שעות בשעות פעילות נציבות הרשות (08:00 – 17:00) ובהיקף של 160 שעות עבודה בחודש.
- 1.4.1 על אף האמור לעיל, המפקח יספק את השירותים, בהתאם לצורך, גם בשעות הבוקר המוקדמות או הלילה המאוחרות בתיאום מול נותן השירות. השירותים יכול שיסופקו גם בסופי שבוע, ימי שישי שבתות וחגים בהתאם ועפ"י דרישת הרשות.
- 1.4.2 המפקחים לא ישבו במתקני הרשות ולא יקבלו כל שירותי משרד במתקי הרשות.

2. שלבי התקשרות

- 2.1 **שלב ראשון**: שליחת הזמנת רכש לספק באמצעות פורטל הספקים הממשלתי כאשר היא חתומה ע"י מורשי החתימה המוסמכים של הרשות.
- 2.2 **שלב שני**: הספק יספק את השירותים.
- 2.3 **שלב שלישי**: הספק יעביר לרשות, באמצעות פורטל הספקים, חשבונית חודשית לתשלום עבור השירותים שסופקו באותו חודש. לחשבונית יצורף דוח שעות פעילות שבוצעו באותו חודש.
 - 2.3.1 החשבונית שתוגש לרשות תהא לאחר חישוב הצמדה.
 - 2.3.2 במקרה שהספק הגיש חשבונית שאינה תואמת לתחשיב ההצמדה, הוא יידרש להגיש חשבונית זיכוי אשר תואמת לתחשיב ההצמדה.
- 2.4 **הערה**: קבלת הזמנת רכש והעברת חשבונית תעשה באמצעות פורטל הספקים הממשלתי, כמפורט בהוראת תכ"ס 7.12.5.

3. השירותים הנדרשים

להלן פירוט השירותים מנותן השירותים:

4.1. תקופת ההיערכות

- במהלך תקופת ההיערכות, נותן השירות יפעל למוכנות עבודת הבקרה, לרבות המשימות שיוגדרו להלן:
- 4.1.1 הכרת ההסכמים שנערכו בין הרשות לספקים המבוקרים השונים, הכרת מסמך תכולת העבודה.
 - 4.1.2 לימוד והבנת חלוקת האחריות בין הספקים המבוקרים השונים למתן השירותים השונים, הכרת הדרישות החוזיות ביחס לכל אחד מהם, בהתאם להסכמים ומסמכי תכולת העבודה.
 - 4.1.3 הכרת נהלי הרשות והוראות התכ"ס, הרלוונטיות לביצוע הבקרה.
 - 4.1.4 ביצוע סיורים והכרת אתרי הרשות, אתרי הספקים, על מרכביהם השונים, בתיאום עם נציג הרשות והגורמים הרלוונטיים.
 - 4.1.5 השתתפות בישיבות בהתאם לצורך, ברשות, באתרי הספקים, או כל גורם אחר כפי שיקבע ע"י נציג הרשות.
 - 4.1.6 כתיבת נהלי עבודה מפורטים לביצוע הבקרות, על פי ההסכמים ומסמכי תכולת העבודה, ועל פי דרישות הדין והרגולציה.
 - 4.1.7 הגשת תוכנית עבודה שנתית לביצוע כל תכולת מסמך זה, ערוכה בהתאמה להסכמים ומסמכי תכולת העבודה וכן בהתאם לדרישות הדין והרגולציה, ופורט טפסי דיווח לרשות, והטמעת כל ההערות שיתקבלו ביחס לתכנית השנתית ולטפסי הדיווח כאמור.
 - 4.1.7.1 תוכנית העבודה תכלול פוגרמת בדיקות מפורטות הן על ידי המפקח והן על ידי מעבדות חיצוניות.
 - 4.1.7.2 המפקח ידאג לשילוב נכון של הבדיקות במהלך תקופת מתן השירותים עם הספק המבוקר וישתמש בהן ככלי מרכזי לשמירה על רמת ביצוע של הספק המבוקר.

4.2. נסיעות

- 4.2.1 המפקח יידרש בהתאם לאופי העבודה ולפי קביעת הרשות לבקר מעת לעת באתרי הרשות, באתרי הספקים ומקומות נוספים לצורך מתן השירותים.
- 4.2.2 ההגעה לאתרים יבוצעו על ידי המפקח, על ידי רכב בשימוש ועל חשבונו.
- 4.2.3 הרשות לא תשלם למפקח החוזרי נסיעות או ביטול זמן בגין נסיעות.

4.3. בקרת שירותי הסעדה

4.3.1 כללי

- 4.3.1.1 לרשות הסכמי שירותים למתן שירותי הסעדה במתחם הנציבות בראשון לציון והסכמים למתן שירותי כלכלה לתחנות כבאות והצלה בפריסה ארצית.
- 4.3.1.2 ככלל שירותי הבקרה בתחום ההסעדה והכלכלה המבצעית ינתנו בנציבות הכבאות בראשון לציון וכן בכל הארץ לרבות בשטחי יהודה ושומרון ורמת הגולן.

4.3.2 דרישות סף לתפקיד

- המפקח מטעם המציע יעמוד בכל התנאים המצטברים שלהלן:
- 4.3.2.1 אזרח ישראלי.
 - 4.3.2.2 שליטה ביישומי מחשב.
 - 4.3.2.3 בעל רישיון נהיגה B בתוקף.
 - 4.3.2.4 בעל תעודת הכשרה לניהול איכות, בטיחות במזון ונאמן תברואה של משרד הבריאות.
 - 4.3.2.5 3 שנים לפחות בניהול או בקרה על שירותי הסעדה למוסד אחד או יותר עם לפחות 300 סועדים ביום.

4.3.3 דו"חות ומועדים

- 4.3.3.1 המפקח יגיש כל יום א' דו"ח בקרה שבועי לשבוע שלפני כן. במידה ויום א' הוא יום חג יגיש המפקח את הדו"ח ביום העבודה הראשון שאחרי החג.
- 4.3.3.2 המפקח יגיש דו"ח ביצוע חודשי עד לתאריך החמישי (5) לחודש העוקב בכל חודש קלנדרי.
- 4.3.3.3 כל הדוחות יוגשו בפורמט שיאושר על ידי נציג הרשות.

- 4.3.4 תכולת הבקרה
- 4.3.4.1 **פיקוח צמוד** – המפקח יבצע פיקוח צמוד בשטח של קבלני ההסעדה בשעות העבודה העבודה (כהגדרתם בהסכם עם הספק המבוקר).
- 4.3.4.2 **בקרה שוטפת (בקרה מתוכננת ובקרת פתע)** – המפקח יבקר את הספק המבוקר באופן שוטף ויערוך דוחות ביקורת מפורטים (לרבות תמונות, נק' לשיפור ושימור ותהליכים ליישום הדוחות).
- 4.3.4.3 **טיפול בפניות** – המפקח יקבל בדוא"ל פניות מגורמים ברשות המפקח יבדוק כל פניה לגופה. המפקח יעדכן את הפונה בממצאים של הבדיקה (מוצדקת/ לא מוצדקת) ובלו"ז לגמר טיפול בפנייה. המפקח יודא כי הספק המבוקר מטפל בביצוע הפנייה בצורה המקצועית הנדרשת ובלו"ז שניתן לו. בסיום הטיפול יצור המפקח קשר עם הפונה ויעדכן אותו.
- 4.3.4.4 **הכנת תוכנית עבודה שנתית** – המפקח יכין תוכנית עבודה (שבועיות, חודשיות, שנתיים) לבקרת ספק ההסעדה ויפקח על ביצועו, כל זאת בהתאם להנחיות נציג הרשות או מי מטעמו. תוכניות העבודה יועברו לנציג הרשות לאישור מוקדם לפני תחילת ביצוען.
- 4.3.4.5 המלצות על הפעלת הליכים מנהלתיים לרבות פיצוי מוסכסות וקיצוץ בכל מקרה בו ספק ההסעדה לא ביצע את המוטל עליו עפ"י תנאי ההסכם ומסמך תכולת העבודה והנחיות נציג הרשות.
- 4.3.4.6 **בקרת חשבונות** – בחינת קיומם של כל המסמכים הנדרשים בטרם תחילת ביצוע בדיקת תשלום, בהתאם להוראות ההסכם והמדינה.
- בדיקה ובחינה של רכיבי החשבון ובחינת התאמתן להוראות ההסכם. במסגרת בחינה זו נדרש הספק לבחון את עמידת הספק המבוקר בכל הוראות ההסכם לצורך אישור התשלום, לרבות בחינה בדיקה של הביצוע בפועל ביחס למופיע בחשבון. וכן בדיקת כל השירותים הנוספים הן אלו שאושרו ע"י הרשות.
- בדיקה ובחינה של חישובי הכמויות ובחינתן התאמתן להוראות ההסכם ומסמך תכולת העבודה.
- בדיקה ובחינה של פיצויים מוסכמים ו/או חיובים אחרים שיש להטיל ו/או הוטלו על ה הספק המבוקר בעת ביצוע השירותים.
- ליווי, סיוע ייעוץ ומתן המלצה ברורה ומלאה לרשות על אישור/ אישור חלקי/ דחיה של בקשה לתשלום חשבון, תוך מתן נימוקים לאסמכתאות והמלצות.
- 4.3.4.7 **המלצה על מימוש סעיף פיצוי מוסכם הקיים במכרז הרשות** – במקרה של אי-עמידה בדרישת הסכם ע"י הספק המבוקר, ימליץ המפקח על מימוש סעיף פיצוי מוסכם הקיים בהסכמים בין הרשות ובין הספק המבוקר. נציג הרשות יגיש את ההמלצה בכתב לועדת המכרזים של הרשות או לועדת האכיפה מטעמה.
- 4.3.4.8 **קשר עם הצרכנים** – המפקח יקיים קשר עם צרכני ההסכם בנושאים שבתחום אחריותו, יבצע סקרי שביעות רצון מקוונים, שאלונים וניתוח של המענים.
- 4.3.4.9 **בקרת רישיונות** – המפקח יבקר, יבחן וילווה את עולם הרישיונות הספק והעובדים מטעמו בהתאם לדרישות ההסכם והדין.
- המפקח יבקר עם הוטלו על הספק קנסות או עיצומים כספיים או ביטול רישיון על ידי הגורמים המוסמכים במדינה.
- 4.3.4.10 **השתתפות בישיבות** – המפקח ישתתף בדיונים וישיבות בהתאם לצורך ועל פי דרישה, ברשות, באתרי הספקים, דיונים בבתי משפט, וועדת מקצועיות ברשות או כל גורם אחר כפי שיקבע ע"י נציג הרשות.
- 4.3.4.11 **איסוף ועיבוד נתונים** – הכנה, איסוף והצגת ניתוחי נתונים, דוחות ומצגות על הספק המבוקר בהתאם לדרישות ההסכם ותכולת העבודה, לפי בקשת נציג הרשות.

- 4.3.4.12. **נהלי עבודה** – המפקח יכתוב נהלי עבודה ויעדכן נהלים קיימים הן בעולם ההסעדה והכלכלה המבצעית בהתאם לבקשת נציג הרשות.
- 4.3.4.13. **מכרזים עתדיים** – במידה וידרש המפקח יסייע בהכנת מסמכי תכולת עבודה במכרזי הסעדה וכלכלה מבצעית עתידיים.
- 4.3.4.14. **כלי עבודה** – המפקח ישתמש בכלי עבודה מקצועיים לביצוע פעילותו החל ממחשב, כלי מדידה שונים (לשקילה, למדידת טמפרטורה, לבדיקת פגות תוקף ועוד), טלפון ועוד. האמצעים וכלי המדידה יסופקו על ידי הספק.
- 4.3.4.15. **שירותי ייעוץ** – מתן שירותי ייעוץ בתחום ההסעדה והכלכלה המבצעית למתן מענה לצרכים שיעלו מעת לעת ברשות.
- 4.3.4.16. **ליווי ביקורות חיצוניות** – המפקח יתלווה לבקרה חיצונית או בקרת הבטחת איכות, כדוגמת ביקורת משרד הבריאות.
- 4.3.4.17. **בקרה ציוד הרשות** - המפקח יבקר את תחזוקת ציוד הרשות שבשימוש הספק המבוקר, ידוא תקינות הציוד מבחינת התאמה לשימוש ודרישות בטיחות, תברואה וכשרות.
- 4.3.4.18. **משימות נוספות** – המפקח יבצע מילוי כל משימה נוספת שתוטל עליו על ידי נציג הרשות לרבות פיקוח על מספר ספקים.
- 4.3.4.19. **הנחיית קבלנים וספקים** - ביצוע פעילות למול הקבלנים לתיקון ליקויים שימצאו במסגרת הביקורות, הנחיית הספקים בתוצאה הרצויה ובזמנים הנדרשים לביצוע תיקון הליקויים.
- 4.3.4.20. **רישום ותיעוד** – המפקח יבצע רישום ותיעוד ברורים ומסודרים למימוש תפקידו. הרישומים משמשים בין השאר, בסיס לאישור החשבונות, ולבירור סכסוכים ותביעות, לרבות בערכאות המוסמכות, מובהר כי באחריות המפקח לוודא את ביצוע פעולות הרישום והתיעוד לכל ההתכתבויות, אסמכתאות, דוחות, מצגות נתונים גולמיים חשבונות וכיוצא"ב.
- 4.3.4.21. **תיקון ליקויים** – המפקח יהיה אחראי לעקוב אחר תיקון הליקויים על מנת לוודא כי הם בוצעו כנדרש.
- 4.3.4.22. **סיום עבודת הספק המבוקר** – המפקח יאשר את סיום עבודת הספק המבוקר בהתאם להסכם ומסמך תכולת העבודה.
- 4.3.4.23. **קשר עם הספק המבוקר** – המפקח יהיה בקשר ישיר עם הספק המבוקר בטלפון, דוא"ל וכיו"ב.

4.4. בקרת שירותי שירותי ניקיון

- 4.4.1. כללי
- 4.4.1.1. לרשות הסכמי שירותים למתן שירותי ניקיון בתחנות כבאות והצלה בפריסה ארצית.
- 4.4.1.2. ככלל שירותי הבקרה בתחום הניקיון בכל ברחבי הארץ לרבות בשטחי יהודה ושומרון ורמת הגולן ובנציבות כבאות והצלה בראשון לציון.
- 4.4.2. דרישות סף לתפקיד
- המפקח מטעם המציע יעמוד בכל התנאים המצטברים שלהלן:
- 4.4.2.1. אזרח ישראלי.
- 4.4.2.2. שליטה ביישומי מחשב.
- 4.4.2.3. בעל רישיון נהיגה B בתוקף.
- 4.4.2.4. תואר אקדמאי בתחום רלוונטי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
- 4.4.2.5. 5 שנים לפחות בפיקוח שירותי ניקיון במוסד אחר או יותר עם 20 אתרים.
- 4.4.3. דוחות ומועדים
- 4.4.3.1. המפקח יגיש כל יום א' דו"ח בקרה שבועי לשבוע שלפני כן.
- במידה ויום א' הוא יום חג' יגיש המפקח את הדו"ח ביום העבודה הראשון שאחרי החג.
- 4.4.3.2. המפקח יגיש דו"ח ביצוע חודשי עד לתאריך החמישי (5) בכל חודש קלנדרי עוקב.
- 4.4.3.3. כל הדוחות יוגשו בפורמט שיאושר על ידי נציג הרשות.
- 4.4.4. תכולת הבקרה
- 4.4.4.1. **פיקוח צמוד** – המפקח יבצע פיקוח צמוד על קבלני הניקיון בשעות העבודה
- 4.4.4.2. **בקרה שוטפת (בקרה מתוכננת ובקרת פתע)** – המפקח יבקר את הספק המבוקר באופן שוטף ויערוך דוחות ביקורת מפורטים (לרבות תמונות, נק' לשיפור ושימור ותהליכים ליישום הדוחות).
- 4.4.4.3. **טיפול בפניות** – המפקח יקבל בדוא"ל פניות מגורמים ברשות המפקח יבדוק כל פניה לגופה. המפקח יעדכן את הפונה בממצאים של הבדיקה (מוצדקת/ לא מוצדקת) ובלו"ז לגמר טיפול בפנייה. המפקח יודא כי הספק המבוקר מטפל בביצוע הפנייה בצורה המקצועית הנדרשת ובלו"ז שניתן לו. בסיום הטיפול יצור המפקח קשר עם הפונה ויעדכן אותו.
- 4.4.4.4. **הכנת תוכנית עבודה שנתית** – המפקח יכין תוכנית עבודה (שבועיות, חודשיות, שנתיים) לבקרת קבלני הניקיון ויפקח על ביצוען, כל זאת בהתאם להנחיות נציג הרשות או מי מטעמו. תוכניות העבודה יועברו לנציג הרשות לאישור מוקדם לפני תחילת ביצוען.
- 4.4.4.5. המלצות על הפעלת הליכים מנהלתיים לרבות פיצויים מוסכמים וקיצוזים בכל מקרה בו ספק המבוקר לא ביצע את המוטל עליו עפ"י תנאי ההסכם ומסמך תכולת העבודה והנחיות נציג הרשות.
- 4.4.4.6. **בקרת חשבונות** – בחינת קיומם של כל המסמכים הנדרשים בטרם תחילת ביצוע בדיקת תשלום, בהתאם להוראות ההסכם והמדינה.
- בדיקה ובחינה של רכיבי החשבון ובחינת התאמתן להוראות ההסכם. במסגרת בחינה זו נדרש הספק לבחון את עמידת ההוראות ההסכם לצורך אישור התשלום, לרבות בחינה בדיקה של הביצוע בפועל ביחס למופיע בחשבון. וכן בדיקת כל השירותים הנוספים הן אלו שאושרו ע"י הרשות.
- בדיקה ובחינה על תקינות תשלום הספק המבוקר לעובד הניקיון בהתאם להוראות ההסכם והדין.
- בדיקה ובחינה של חישובי הכמויות ובחינתן התאמתן להוראות ההסכם ומסמך תכולת העבודה.
- בדיקה ובחינה של פיצויים מוסכמים ו/או חיובים אחרים שיש להטיל ו/או הוטלו על הספק המבוקר בעת ביצוע השירותים.

- ליווי, סיוע ייעוץ ומתן המלצה ברורה ומלאה לרשות על אישור/ אישור חלקי/ דחיה של בקשה לתשלום חשבון, תוך מתן נימוקים לאסמכתאות והמלצות.
- 4.4.4.7. **המלצה על מימוש סעיף פיצוי מוסכם הקיים במכרז הרשות** – במקרה של אי-עמידה בדרישת הסכם ע"י הספק המבוקר, ימליץ המפקח על מימוש סעיף פיצוי מוסכם הקיים בהסכמים בין הרשות ובין הספק המבוקר. נציג הרשות יגיש את ההמלצה בכתב לוועדת המכרזים של הרשות או לוועדת האכיפה מטעמה.
- 4.4.4.8. **קשר עם הצרכנים** – המפקח יקיים קשר עם צרכני ההסכם בנושאים שבתחום אחריותו, יבצע סקרי שביעות רצון מקוונים, שאלונים וניתוח של המענים.
- 4.4.4.9. **בקרת רישיונות** – המפקח יבקר, יבחן וילווה את עולם הרישיונות הספק והעובדים מטעמו בהתאם לדרישות ההסכם והדין.
- המפקח יבקר עם הוטלו על הספק קנסות או עיצומים כספיים או ביטול רישיון על ידי הגורמים המוסמכים במדינה.
- 4.4.4.10. **השתתפות בשיבות** – המפקח ישתתף בדיונים ושיבות בהתאם לצורך, ברשות, באתרי הספקים, דיונים בבתי משפט, וועדת מקצועיות ברשות או כל גורם אחר כפי שיקבע ע"י נציג הרשות.
- 4.4.4.11. **איסוף ועיבוד נתונים** – הכנה, איסוף והצגת ניתוחי נתונים, דוחות ומצגות על הספק המבוקר המבצע את השירותים בהתאם לדרישות ההסכם ותכולת העבודה, לפי בקשת נציג הרשות.
- 4.4.4.12. **נהלי עבודה** – המפקח יכתוב נהלי עבודה ויעדכן נהלים קיימים הן בעולם שירותי הניקיון בהתאם לבקשת נציג הרשות.
- 4.4.4.13. **מכרזים עתדיים** – המפקח יסייע בהכנת מסמכי תכולת עבודה במכרזים לשירותי ניקיון עתידיים.
- 4.4.4.14. **כלי עבודה** – המפקח ישתמש בכלי עבודה מקצועיים לביצוע פעילותו החל ממחשב, כלי מדידה שונים. האמצעים וכלי המדידה יסופקו על ידי הספק.
- 4.4.4.15. **שירותי ייעוץ** – מתן שירותי ייעוץ בתחום הניקיון למתן מענה לצרכים שיעלו מעת לעת ברשות.
- 4.4.4.16. **ליווי ביקורות חיצוניות** – המפקח יתלווה לבקרה חיצונית או בקרת הבטחת איכות.
- 4.4.4.17. **משימות נוספות** – המפקח יבצע מילוי כל משימה נוספת שתוטל עליו על ידי נציג הרשות לרבות פיקוח על מספר ספקים.
- 4.4.4.18. **הנחיית קבלנים** - ביצוע פעילות למול הקבלנים לתיקון ליקויים שימצאו במסגרת הביקורות, הנחיית הספקים בתוצאה הרצויה ובזמנים הנדרשים לביצוע תיקון הליקויים.
- 4.4.4.19. **רישום ותיעוד** – המפקח יבצע רישום ותיעוד ברורים ומסודרים למימוש תפקידו. הרישומים משמשים בין השאר, בסיס לאישור החשבונות, ולבירור סכסוכים ותביעות, לרבות בערכאות המוסמכות, מובהר כי באחריות המפקח לוודא את ביצוע פעולות הרישום והתיעוד לכל ההתכתבויות, אסמכתאות, דוחות, מצגות נתונים גולמיים חשבונות וכיוצ"ב.
- 4.4.4.20. **תיקון ליקויים** – המפקח יהיה אחראי לעקוב אחר תיקון הליקויים על מנת לוודא כי הם בוצעו כנדרש.
- 4.4.4.21. **סיום עבודת הספק המבוקר** – המפקח יאשר את סיום עבודת הספק המבוקר בהתאם להסכם ומסמך תכולת העבודה.
- 4.4.4.22. **קשר עם הספק המבוקר** – המפקח יהיה בקשר ישיר עם הספק המבוקר בטלפון, דוא"ל וכיו"ב.

4.5. בקרת שירותי כביסה

4.5.1 כללי

- 4.5.1.1 לרשות הסכמי שירותים למתן שירותי כביסה למדים ולמתן שירותי כביסה ותחזוקת ביגוד מגן ללוחם אש לתחנות כבאות והצלה בפריסה ארצית.
- 4.5.1.2 שירותי הבקרה בתחום הכביסה ינתנו בנציבות הכבאות בראשון לציון וכן בכל רחבי הארץ לרבות בשטחי יהודה ושומרון ורמת הגולן.

4.5.2 דרישות סף לתפקיד

- המפקח מטעם המציע יעמוד בכל התנאים המצטברים שלהלן:
- 4.5.2.1 אזרח ישראלי.
- 4.5.2.2 שליטה ביישומי מחשב.
- 4.5.2.3 בעל רישיון נהיגה B בתוקף.
- 4.5.2.4 תואר אקדמאי בתחום רלוונטי המוכר על ידי המועצה להשכלה גבוהה.
- 4.5.2.5 5 שנים לפחות בניהול או בקרה על שירותי כביסה למוסד אחד או יותר עם לפחות 1,000 משתמשי קצה.

4.5.3 דוחות ומועדים

- 4.5.3.1 המפקח יגיש כל יום א' דו"ח בקרה שבועי לשבוע שלפני כן. במידה ויום א' הוא יום חג יגיש המפקח את הדו"ח ביום העבודה הראשון שאחרי החג.
- 4.5.3.2 עד לתאריך החמישי (5) בכל חודש קלנדרי יגיש המפקח דו"ח ביצוע חודשי.
- 4.5.3.3 כל הדוחות יוגשו בפורמט שיאושר על ידי נציג הרשות.

4.5.4 תכולת הבקרה

- 4.5.4.1 **פיקוח צמוד** – המפקח יבצע פיקוח צמוד בשטח של קבלני הכביסה בשעות העבודה העבודה.
- 4.5.4.2 **בקרה שוטפת (בקרה מתוכננת ובקרת פתע)** – המפקח יבקר את הספק המבוקר באופן שוטף ויערוך דוחות ביקורת מפורטים (לרבות תמונות, נק' לשיפור ושימור ותהליכים ליישום הדוחות).
- 4.5.4.3 **טיפול בפניות** – המפקח יקבל בדוא"ל פניות מגורמים ברשות המפקח יבדוק כל פניה לגופה. המפקח יעדכן את הפונה בממצאים של הבדיקה (מוצדקת/ לא מוצדקת) ובלו"ז לגמר טיפול בפניה. המפקח יודא כי הספק המבוקר מטפל בביצוע הפנייה בצורה המקצועית הנדרשת ובלו"ז שניתן לו. בסיום הטיפול יצור המפקח קשר עם הפונה ויעדכן אותו.
- 4.5.4.4 **הכנת תוכנית עבודה שנתית** – המפקח יכין תוכנית עבודה (שבועיות, חודשיות, שנתיות) לבקרת הספק המבוקר ויפקח על ביצוען, כל זאת בהתאם להנחיות נציג הרשות או מי מטעמו. תוכניות העבודה יועברו לנציג הרשות לאישור מוקדם לפני תחילת ביצוען. המלצות על הפעלת הליכים מנהלתיים לרבות פיצויים מוסכמים וקיצוזים בכל מקרה בו הספק המבוקר לא ביצע את המוטל עליו עפ"י תנאי ההסכם ומסמך תכולת העבודה והנחיות נציג הרשות.
- 4.5.4.5 **בקרת חשבונות** – בחינת קיומם של כל המסמכים הנדרשים בטרם תחילת ביצוע בדיקת תשלום, בהתאם להוראות ההסכם והמדינה.
- בדיקה ובחינה של רכיבי החשבון ובחינת התאמתן להוראות ההסכם. במסגרת בחינה זו נדרש הספק לבחון את עמידת הספק המבוקר בכל הוראות ההסכם לצורך אישור התשלום, לרבות בחינה בדיקה של הביצוע בפועל ביחס למופיע בחשבון. וכן בדיקת כל השירותים הנוספים הן אלו שאושרו ע"י הרשות.
- בדיקה ובחינה של חישובי הכמויות ובחינתן התאמתן להוראות ההסכם ומסמך תכולת העבודה.

- בדיקה ובחינה של פיצויים מוסכמים ו/או חיובים אחרים שיש להטיל ו/או הוטלו על הספק המבוקר בעת ביצוע השירותים.
- ליווי, סיוע ייעוץ ומתן המלצה ברורה ומלאה לרשות על אישור/ אישור חלקי/ דחיה של בקשה לתשלום חשבון, תוך מתן נימוקים לאסמכתאות והמלצות.
- 4.5.4.6. **המלצה על מימוש סעיף פיצוי מוסכם הקיים במכרז הרשות** – במקרה של אי-עמידה בדרישת הסכם ע"י הספק המבוקר, ימליץ המפקח על מימוש סעיף פיצוי מוסכם הקיים בהסכמים בין הרשות ובין הספק המבוקר. נציג הרשות יגיש את ההמלצה בכתב לוועדת המכרזים של הרשות או לוועדת האכיפה מטעמה.
- 4.5.4.7. **קשר עם הצרכנים** – המפקח יקיים קשר עם צרכני ההסכם בנושאים שבתחום אחריותו, יבצע סקרי שביעות רצון מקוונים, שאלונים וניתוח של המענים.
- 4.5.4.8. **בקרת רישיונות** – המפקח יבקר, יבחן וילווה את עולם הרישיונות הספק והעובדים מטעמו בהתאם לדרישות ההסכם והדין.
- 4.5.4.9. **השתתפות בשיבות** – המפקח ישתתף בדיונים ושיבות בהתאם לצורך, ברשות, באתרי הספקים, דיונים בבתי משפט, וועדת מקצועיות ברשות או כל גורם אחר כפי שיקבע ע"י נציג הרשות.
- 4.5.4.10. **איסוף ועיבוד נתונים** – הכנה, איסוף והצגת ניתוחי נתונים, דוחות ומצגות על הספק המבוקר, המבצע את השירותים בהתאם לדרישות ההסכם ותכולת העבודה, לפי בקשת נציג הרשות.
- 4.5.4.11. **נהלי עבודה** – המפקח יכתוב נהלי עבודה ויעדכן נהלים קיימים הן בעולם הכביסה בהתאם לבקשת נציג הרשות.
- 4.5.4.12. **מכרזים עתדיים** – המפקח יסייע בהכנת מסמכי תכולת עבודה במכרזי כביסה עתדיים.
- 4.5.4.13. **כלי עבודה** – המפקח ישתמש בכלי עבודה מקצועיים לביצוע פעילותו החל ממשלב, כלי מדידה שונים (לשקילה, למדידת טמפרטורה, ועוד), ועוד. האמצעים וכלי המדידה יסופקו על ידי הספק.
- 4.5.4.14. **שירותי ייעוץ** – מתן שירותי ייעוץ בתחום הכביסה למתן מענה לצרכים שיעלו מעת לעת ברשות.
- 4.5.4.15. **ליווי ביקורות חיצוניות** – המפקח יתלווה לבקרה חיצונית או בקרת הבטחת איכות.
- 4.5.4.16. **משימות נוספות** – המפקח יבצע מילוי כל משימה נוספת שתוטל עליו על ידי נציג הרשות לרבות פיקוח על מספר ספקים.
- 4.5.4.17. **הנחיית קבלנים** - ביצוע פעילות למול הקבלנים לתיקון ליקויים שימצאו במסגרת הביקורות, הנחיית הספקים בתוצאה הרצויה ובזמנים הנדרשים לביצוע תיקון הליקויים.
- 4.5.4.18. **רישום ותיעוד** – המפקח יבצע רישום ותיעוד ברורים ומסודרים למימוש תפקידו. הרישומים משמשים בין השאר, בסיס לאישור החשבונות, ולבירור סכסוכים ותביעות, לרבות בערכאות המוסמכות, מובהר כי באחריות המפקח לוודא את ביצוע פעולות הרישום והתיעוד לכל ההתכתבויות, אסמכתאות, דוחות, מצגות נתונים גולמיים חשבונות וכיוצ"ב.
- 4.5.4.19. **תיקון ליקויים** – המפקח יהיה אחראי לעקוב אחר תיקון הליקויים על מנת לוודא כי הם בוצעו כנדרש.
- 4.5.4.20. **סיום עבודת הספק המבוקר** – המפקח יאשר את סיום עבודת הספק המבוקר בהתאם להסכם ומסמך תכולת העבודה.
- 4.5.4.21. **קשר עם הספק המבוקר** – המפקח יהיה בקשר ישיר עם הספק המבוקר בטלפון, דוא"ל וכיו"ב.

4.6. בקרת שירותי ניהול, תפעול ואחזקת מבנים

- 4.6.1. כללי
- 4.6.1.1. לרשות הסכמי שירותים ניהול, תפעול ואחזקת מבנים בקריית הכבאות בראשון לציון והסכמי אחזקת מבנים באתרי הרשות כדוגמאת תחזוקת מבנים, תחזוקת תריסים ושערים תחזוקת גנרטורים וכיו"ב.
- 4.6.1.2. שירותי הבקרה בתחום ניהול, תפעול ואחזקת מבנים ינתנו בנציבות הכבאות בראשון לציון וכן בכל רחבי הארץ לרבות בשטחי יהודה ושומרון ורמת הגולן.
- 4.6.2. דרישות סף לתפקיד
- המפקח מטעם המציע יעמוד בכל התנאים המצטברים שלהלן:
- 4.6.2.1. אזרח ישראלי.
- 4.6.2.2. שליטה ביישומי מחשב.
- 4.6.2.3. בעל רישיון נהיגה B בתוקף.
- 4.6.2.4. מהנדס/הנדסאי באחד מהתחומים הבאים אזרחי/חשמל/מכונות.
- 4.6.2.5. 5 שנים לפחות בניהול תחזוקה והחזקת אתרים בעלי שטח של 10,000 מ"ר לפחות.
- 4.6.3. דוחות ומועדם
- 4.6.3.1. המפקח יגיש כל יום א' דו"ח בקרה שבועי לשבוע שלפני כן. במידה ויום א' הוא יום חג יגיש המפקח את הדו"ח ביום העבודה הראשון שאחרי החג.
- 4.6.3.2. עד לתאריך החמישי (5) בכל חודש קלנדרי יגיש המפקח דו"ח ביצוע חודשי.
- 4.6.3.3. כל הדוחות יוגשו בפורמט שיאושר על ידי נציג הרשות.
- 4.6.4. תכולת הבקרה
- 4.6.4.1. **פיקוח צמוד** – המפקח יבצע פיקוח צמוד בשטח ובשעות העבודה.
- 4.6.4.2. **בקרה שוטפת (בקרה מתוכננת ובקרת פתע)** – המפקח יבקר את הספק המבוקר באופן שוטף ויערוך דוחות ביקורת מפורטים (לרבות תמונות, נק' לשיפור ושימור ותהליכים ליישום הדוחות).
- 4.6.4.3. **טיפול בפניות** – המפקח יקבל בדוא"ל פניות מגורמים ברשות המפקח יבדוק כל פניה לגופה. המפקח יעדכן את הפונה בממצאים של הבדיקה (מוצדקת/ לא מוצדקת) ובלו"ז לגמר טיפול בפנייה. המפקח יודא כי הספק המבוקר מטפל בביצוע הפנייה בצורה המקצועית הנדרשת ובלו"ז שניתן לו. בסיום הטיפול יצור המפקח קשר עם הפונה ויעדכן אותו.
- 4.6.4.4. **הכנת תוכנית עבודה שנתית** – המפקח יכין תוכנית עבודה (שבועיות, חודשיות, שנתיות) לבקרת הספק המבוקר ויפקח על ביצוען, כל זאת בהתאם להנחיות נציג הרשות או מי מטעמו. תוכניות העבודה יועברו לנציג הרשות לאישור מוקדם לפני תחילת ביצוען. המלצות על הפעלת הליכים מנהלתיים לרבות פיצויים מוסכמים וקיצוזים בכל מקרה בו הספק המבוקר לא ביצע את המוטל עליו עפ"י תנאי ההסכם ומסמך תכולת העבודה והנחיות נציג הרשות.
- 4.6.4.5. **בקרת חשבונות** – בחינת קיומם של כל המסמכים הנדרשים בטרם תחילת ביצוע בדיקת תשלום, בהתאם להוראות ההסכם והמדינה.
- בדיקה ובחינה של רכיבי החשבון ובחינת התאמתן להוראות ההסכם. במסגרת בחינה זו נדרש הספק לבחון את עמידת הספק המבוקר בכל הוראות ההסכם לצורך אישור התשלום, לרבות בחינה בדיקה של הביצוע בפועל ביחס למופיע בחשבון. וכן בדיקת כל השירותים הנוספים הן אלו שאושרו ע"י הרשות.
- בדיקה ובחינה של חישובי הכמויות ובחינתן התאמתן להוראות ההסכם ומסמך תכולת העבודה.
- בדיקה ובחינה של פיצויים מוסכמים ו/או חיובים אחרים שיש להטיל ו/או הוטלו על הספק המבוקר בעת ביצוע השירותים.

- ליווי, סיוע ייעוץ ומתן המלצה ברורה ומלאה לרשות על אישור/ אישור חלקי/ דחיה של בקשה לתשלום חשבון, תוך מתן נימוקים לאסמכתאות והמלצות.
- 4.6.4.6. **המלצה על מימוש סעיף פיצוי מוסכם הקיים במכרז הרשות** – במקרה של אי-עמידה בדרישת הסכם ע"י הספק המבוקר, ימליץ המפקח על מימוש סעיף פיצוי מוסכם הקיים בהסכמים בין הרשות ובין הספק המבוקר. נציג הרשות יגיש את ההמלצה בכתב לוועדת המכרזים של הרשות או לוועדת האכיפה מטעמה.
- 4.6.4.7. **קשר עם הצרכנים** – המפקח יקיים קשר עם צרכני ההסכם בנושאים שבתחום אחריותו, יבצע סקרי שביעות רצון מקוונים, שאלונים וניתוח של המענים.
- 4.6.4.8. **בקרת רישיונות** – המפקח יבקר, יבחן וילווה את עולם הרישיונות הספק והעובדים מטעמו בהתאם לדרישות ההסכם והדין.
- המפקח יבקר עם הוטלו על הספק קנסות או עיצומים כספיים או ביטול רישיון על ידי הגורמים המוסמכים במדינה.
- 4.6.4.9. **השתתפות בשיבות** – המפקח ישתתף בדיונים ושיבות בהתאם לצורך, ברשות, באתרי הספקים, דיונים בבתי משפט, וועדת מקצועיות ברשות או כל גורם אחר כפי שיקבע ע"י נציג הרשות.
- 4.6.4.10. **איסוף ועיבוד נתונים** – הכנה, איסוף והצגת ניתוחי נתונים, דוחות ומצגות על הספק המבוקר המבצע את השירותים בהתאם לדרישות ההסכם ותכולת העבודה, לפי בקשת נציג הרשות.
- 4.6.4.11. **נהלי עבודה** – המקפח יכתוב נהלי עבודה ויעדכן נהלים קיימים הן בעולם האחזקה והתפעול בהתאם לבקשת נציג הרשות.
- 4.6.4.12. **מכרזים עתדיים** – המפקח יסייע בהכנת מסמכי תכולת עבודה במכרזי ניהול, אחזקה ותפעול עתדיים.
- 4.6.4.13. **כלי עבודה** – המפקח ישתמש בכלי עבודה מקצועיים לביצוע פעילותו החל ממחשב, כלי מדידה שונים, טלפון ועוד. האמצעים וכלי המדידה יסופקו על ידי הספק.
- 4.6.4.14. **שירותי ייעוץ** – מתן שירותי ייעוץ בתחום ניהול ותפעול האחזקה למתן מענה לצרכים שיעלו מעת לעת ברשות.
- 4.6.4.15. **ליווי ביקורות חיצוניות** – המפקח יתלווה לבקרה חיצונית או בקרת הבטחת איכות.
- 4.6.4.16. **בקרה ציוד הרשות** - המפקח יבקר את תחזוקת ציוד (לרבות ציוד מולטימדיה) הרשות שבשימוש הספק המבוקר, ידוא תקינות הציוד מבחינת התאמה לשימוש ודרישות בטיחות, תברואה וכיו"ב.
- 4.6.4.17. **משימות נוספות** – המפקח יבצע מילוי כל משימה נוספת שתוטל עליו על ידי נציג הרשות לרבות פיקוח על מספר ספקים.
- 4.6.4.18. **הנחיית הספק המבוקר** - ביצוע פעילות למול ההספק המבוקר לתיקון ליקויים שימצאו במסגרת הביקורות, הנחיית הספקים בתוצאה הרצויה ובזמנים הנדרשים לביצוע תיקון הליקויים.
- 4.6.4.19. **רישום ותיעוד** – המפקח יבצע רישום ותיעוד ברורים ומסודרים למימוש תפקידו. הרישומים משמשים בין השאר, בסיס לאישור החשבונות, ולברור סכסוכים ותביעות, לרבות בערכאות המוסמכות, מובהר כי באחריות המפקח לוודא את ביצוע פעולות הרישום והתיעוד לכל ההתכתבויות, אסמכתאות, דוחות, מצגות נתונים גולמיים חשבונות וכיוצ"ב.
- 4.6.4.20. **תיקון ליקויים** – המפקח יהיה אחראי לעקוב אחר תיקון הליקויים על מנת לוודא כי הם בוצעו כנדרש.
- 4.6.4.21. **סיום עבודת הספק המבוקר** – טרם סיום ההסכם עם הספק המבוקר המפקח יאשר את סיום עבודת הספק המבוקר בהתאם להסכם ומסמך תכולת העבודה.

4.6.4.22. **קשר עם הספק המבוקר** – המפקח יהיה בקשר ישיר עם הספק המבוקר בטלפון, דוא"ל וכיו"ב.

5. אישור מפקח

- 5.1. הספק יעמיד בתוך 30 ימים קלנדריים מיום קבלת הזמנת רכש חתומה מפקח לבחינה ואישור הרשות.
- 5.2. לצורך אישור המפקחים שיבצעו את הבקרה, יגיש הספק לרשות, ביחס לכל מפקח מוצע, מסמכים ונתונים כמפורט להלן:
 - 5.2.1. שם המפקח המוצע.
 - 5.2.2. השכלתו.
 - 5.2.3. תעודות הסמכה ותעודות זכאות לתואר.
 - 5.2.4. ניסיונו המקצועי, לרבות נתונים המעידים על כך שהמפקח הוא בעל ניסיון של לחות שלוש שנים בתחום שבוא הוא מיווד לבצע את הפיקוח.
- 5.3. הרשות תזמן את המפקח לראיון התרשמות, הרשות תהא רשאית לקיים את הראיון באמצעים דיגיטליים.
- 5.4. לא אישרה הרשות את המפקח המוצע יעמיד הספק מועמד חדש בתוך 10 ימים קלנדריים מיום הודעת הרשות על פסילת המועמד.
- 5.5. ועדת המכרזים ברשות תהיה רשאית לפי שיקול דעתה הבלעדי לאשר מפקח מוצע שעומד חלקי בדרישות הסף לתפקיד.
- 5.6. לכל תחום פיקוח במכרז זה ימונה מפקח אחד. לא יאושר מפקח אחד ליותר מתחום פיקוח אחד.

6. הפסקת עבודת המפקח

- 6.1. במצב בו המפקח מטעם הספק לא יוכל להמשיך לספק את השירותים לרשות באופן קבוע, יתאפשר לספק במכרז להגיש מועמד חדש להחלפתו.
- 6.2. הגשת המועמד החדש תהא בהתאם להוראות סעיף 5 במסמך תכולת העבודה.
- 6.4. הרשות תהיה רשאית בכל עת להפסיק לאלתר את מתן השירותים על ידי המפקח ללא מתן הודעה מוקדמת.
- 6.5. לרשות סמכות מלאה להורות על החלפת המפקח ולספק הזוכה לא תהיה כל אפשרות לסרב לכך. לספק תינתן אפשרות להשמיע עמדתו טרם ההחלפה בפני נציג הרשות.
- 6.6. פעולות הרשות לפי סעיפים אלו תהיינה במכתב מאת הרשות לנציג הספק הזוכה.
- 6.7. במקרה של הפסקת עבודה על המפקח היוצא לקיים יום חפיפה עם המפקח הנכנס.

7. דיווח נוכחות

- 7.1. על הספק לספק למפקח אפליקציה מאושרת וייעודית לדיווחי נוכחות בעלת זיהוי מיקום דיווח המותקנת על הטלפון החכם ואשר הנתונים בה מועברים על גבי רשת האינטרנט.
- 7.2. דיווחי הנוכחות מהאפליקציה ידווחו על ידי המפקח באופן מיידי בעת מתן השירות ובעת סיום מתן השירות.
- 7.3. הנתונים המדווחים מהאפליקציה יקלטו באופן ממוחשב ואוטומטי (ללא התערבות יד אדם) במערכות השכר של הספק.
- 7.4. דיווחי הנוכחות יהיו בסיס לאישור מתן השירות על ידי הספק המפקח.
- 7.5. דו"ח השעות המופק ממערכת השכר של הספק (ואשר נקלטו באופן ממוחשב מהאפליקציה) ייחתם מידי חודש על ידי נציג הרשות ויצורף לחשבונית החודשית וישמש כאסמכתא לאישור תשלום.
- 7.6. הדו"ח יכלול שעת התחלה, שעת סיום, נוכחות/תפקיד/מחלה/חופשה וכיוצ"ב, נסיעות מיקום ונתונים נוספים אותה תהיה הרשות רשאית לדרוש.

8. ביגוד

- 8.1. בעת מתן השירותים המפקח יהיה לבוש בביגוד ייצוגי, נקי וללא קרעים.
- 8.2. הביגוד לא ישא סמלים של הרשות.

9. כפיפות להוראות בטחון ואישור עובדים

- 9.1. הספק ומפקחיו יהיו כפופים לדרישות קצין הביטחון של הרשות.
- 9.2. הספק יעסיק רק מפקחים העומדים בתנאי הביטחון של הרשות.
- 9.3. כניסה לאתרים תותר אך ורק לבעלי אישורי כניסה מתאימים שיופקו על ידי קצין הביטחון של הרשות.
- 9.4. על הספק, להגיש לאישור קצין הביטחון של הרשות את שמות המפקחים שיעבדו מטעמו למתן השירותים.
 - 9.4.1. שמות המפקחים יוגשו לנציג.
 - 9.4.2. באם לא יאושרו מפקחים מסוימים, תיפסל מועמדותם.
 - 9.4.3. כל העובדים יאושרו, לפני מועד תחילת ההעסקה.
 - 9.4.4. הרשימה תכלול פרטים אישיים של כל מפקח, שמו, גילו, כתובתו ומספר תעודת הזהות.
 - 9.4.5. לא יכנסו מפקחים או עובדים אחרים בלתי מאושרים.
 - 9.4.6. עבור מפקח חדש יהיה הספק אחראי לדאוג לאישורו אצל קצין הביטחון של הרשות מראש.
 - 9.4.7. אם ובעת ביקורת או על פי דיווח נציג הרשות ימצאו מפקח בלתי מאושרים תופסק עבודתו לאלתר והספק ישלם פיצויים מוסכמים כמפורט בטבלת הפיצויים בהסכם ההתקשרות.
 - 9.4.8. מפקח מאושר יהיה מפקח אשר פרטיו נמסרו והוא עבר תהליך אישור ע"י קצין הביטחון של הרשות.
- 9.5. הרשות תהיה רשאית לבצע בדיקה ביטחונית לספק בכל עת. היה והרשות החליטה כי מטעמי ביטחון הספק או מי מטעמו לא רשאי להיכנס לאתרי הרשות אזי, הרשות תהא רשאית (בכל שלב: טרם זכיה במכרז או לאחר זכיה או במהלך ההתקשרות) לפסול את הספק, או להפסיק ההתקשרות עם הספק ולפנות לכשיר שני במקרה הנ"ל, כל ההפסדים שנובעים מהחלטת הרשות יחולו על הספק.
- 9.6. על הספק וכלל העובדים המועסקים על ידו לדאוג לשמירת הסודיות ולציית לכל הוראות הביטחון שבאתר.
- 9.7. קצין הביטחון של הרשות רשאי למנוע כניסתו של מפקח/עובד/גורם לאתרי הרשות מכל סיבה שהיא ללא צורך בנימוק או מתן הסבר כלשהו והחלטתו תהא סופית ומכרעת.
- 9.8. מובהר בזה, כי תחילת מתן השירותים המבוקשים לרשות על ידי מי מעובדיו תהא אך ורק לאחר שתושלם העמידה בכל הדרישות הביטחוניות של הרשות וקבלת אישור בטחוני.
- 9.9. הספק יבצע וישם את כל הדרישות הביטחוניות של הרשות.

10. פעילות בזמן חירום

- 10.1. הגדרה – "זמן חירום" יהיה בהתקיים אחד או יותר מהתנאים שלהלן:
 - 10.1.1. הכרזת ממשלה על מצב מיוחד בעורף או שעת התקפה, בהתאם לחוק התגוננות אזרחית התשי"א-1951.
 - 10.1.2. הכרזה על אירוע חירום אזרחי בשטח המדינה כולה או בחלק מסוים ממנה בהתאם לסעיף 90ב לפקודת המשטרה (נוסח חדש) התשל"א-1971.
 - 10.1.3. על פי החלטת נציב כבאות והצלה.
- 10.2. המוצרים ו/או השירותים, על כל רכיביהם, חיוניים בזמן חירום ואספקתו נדרשת לרשות בזמן חירום, באופן רציף וסדיר, באיכות הנדרשת על פי תנאי המכרז ומסמך תכולת העבודה.
- 10.3. הרשות תודיע לספק כי היא נמצאת בזמן חירום. עם קבלת הודעה, מתחייב הספק לספק את המוצר ו/או השירות ואת שירותי האחזקה, בהתאם לאמור במכרז זה.
- 10.4. ידוע לספק כי בזמן חירום, תהא לרשות זכות ראשוניים לקבלת המוצרים ו/או השירותים כפי שהוגדר בתנאי המכרז, בכפוף לכל הוראות הדין.
- 10.5. הספק מתחייב לתת שירות מלא, מקצועי ורצוף כנדרש בשגרה ועל פי האמור במסמך תכולת העבודה, מרגע קבלת ההודעה מהרשות כי מדובר בזמן חירום, ללא שיבוש או הפרעה.

10.6. לשם כך, מתחייב הספק לעשות כל הנדרש על מנת לספק את המוצרים ו/או השירותים בזמן חירום, בתוך הזמן שנקבע בהתאם להתחייבותו, לרבות תגבור כמות עובדיו וכלי רכב, לפי הצורך, גם מעבר לשעות הפעילות, לרבות בשבתות וחגים.

10.7. חובת הספק כאמור לעיל, חלה עליו גם במקרה שהמוצרים ו/או השירותים יסופקו באמצעות קבלני משנה, והוא יהיה אחראי כלפי הרשות בכל דבר ועניין הנדרש בזמן חירום.

11. רישום מפעל חיוני לשעת חירום

11.1. על מנת למזער את הפגיעה ברציפות התפקודית של אספקת המוצר ומתן השירותים במכרז זה, בכוונת הרשות לרשום את הספק, עובדיו וכל הפועלים מטעמו במסגרת אספקת המוצר ומתן השירותים הכלולים במכרז, כמפעל חיוני לשעת חירום, לטובת הרשות הארצית לכבאות והצלה, בהתאם לאמור בחוק שירות עבודה בשעת-חירום התשכ"ז-1967.

11.2. על הספק להסכים לרישום זה ולסייע לנציג הרשות ככל שיידרש על מנת לרשום את ספק וכל כל הפועלים בו ומטעמו בנוגע לאספקת המוצר ומתן השירותים במכרז זה.

נספח ט"ז - הסכם למתן שירותי בקרת ספקים

שנעשה ונחתם בראשון לציון ביום _____ לחודש _____ בשנת 2024

[ימולא ע"י אחרון מורשי החתימה ברשות]

בין: הרשות הארצית לכבאות והצלה במשרד לביטחון לאומי מ.י. 500102629 (להלן: "הרשות"), באמצעות המורשים להתחייב מטעמה, רב טפסר אייל כספי, נציב כבאות והצלה ביחד עם הגב' אצילה מלמוד, סגנית חשבת במשרד לביטחון לאומי.

מצד אחד

לבין: חברת _____ ח.פ. _____ (להלן: "הספק או החברה"), באמצעות המורשים להתחייב מטעמה מר/גב' _____, המצהיר/ה כי הוא/היא רשאי/ת להתחייב ולחתום בשמה על הסכם זה, שכתובתה: _____.

מצד שני

הואיל: והרשות פרסמה מכרז 5/2024 (להלן: "המכרז"), למתן שירותי בקרת ספקים עבור הרשות, והכל כמפורט להלן בהסכם זה ובנספחיו (להלן: "השירותים").

והואיל: וועדת המכרזים של הרשות החליטה ביום _____ לבחור בספק לשם מתן השירותים כמפורט במסמכי המכרז הצעת הספק הזוכה על כל נספחיה.

והואיל: והספק מצהיר כי הוא והעובדים מטעמו הם מנוסים, מיומנים ובעלי הכישורים והאמצעים המתאימים לספק עבור הרשות את השירותים בהתאם לאמור בהסכם זה על נספחיו וכי הוא מוכן לספק את השירותים והרשות הסכימה לכך.

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלקמן:

1. מבוא וכותרת

- 1.1 המבוא להסכם זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו. בכל מקרה של סתירה או אי התאמה בין הסכם זה, לבין נספח מהנספחים המצורפים לו או בין ההסכם לבין מסמכי המכרז – תפרש הרשות סתירה או אי התאמה אלה, באופן המיטיב עם הרשות.
- 1.2 כותרות הסעיפים נועדו לשם הנוחות בלבד ולא ישמשו לפרשנותו.
- 1.3 האמור בלשון זכר ישמש גם בלשון נקבה.

2. פירוט הנספחים להסכם זה

- 2.1 נספח 1: אישור קיום ביטוחים.
- 2.2 נספח 2: מסמכי מכרז.
- 2.3 נספח 3: הצעת הספק, כפי שהוגשה במכרז ולפיה זכה הספק, לרבות הצעת המחיר.
- 2.4 נספח 4: החלטת ועדת המכרזים מיום _____ לבחירת הזוכה.
- 2.5 נספח 5: הצהרה על סודיות והיעדר ניגוד עניינים (נספח ב' למכרז).
- 2.6 נספח 6: הצמדות (נספח ט"ו למכרז).
- 2.7 נספח 7: מענה לשאלות הבהרה והבהרות שפרסמה הרשות.

3. היתרים רישיונות ואישורים

- 3.1. הספק מצהיר ומתחייב בזאת כי הוא מחזיק במסמכים ובאישורים התקפים, בהתאם להוראות כל דין, לרבות המסמכים והאישורים התקפים מאת הרשויות המוסמכות.
הספק מתחייב להציגם לרשות בכל עת שיידרש לכך על ידה.
- 3.2. מובהר כי נכונותן של הצהרות הספק, המפורטות במסמכים שהגיש על כל חלקיהם, מהוות תנאי מהותי בהסכם זה. אי נכונות הצהרות אלה או חלקן, בין בעת חתימת הסכם זה ובין לאחריה תיחשב כהפרה יסודית של הסכם זה מצד הספק.
- 3.3. הספק מתחייב להודיע לרשות באופן מיידי על כל שינוי שיחול בתוקף הצהרותיו, לרבות על החלטה מכל סוג שהיא שניתנה, בין כנגדו ובין בכלל, ואשר משפיעה בדרך כלשהי על יכולתו לספק את השירותים, בהתאם להסכם זה על כל נספחיו.

4. אחראי מטעם הספק למתן השירותים

האחראי/ית מטעם הספק למתן השירותים על-פי הסכם זה, יהיה/תהיה _____ מספר סלולרי _____ (להלן: "אחראי מטעמו").
דוא"ל: _____

5. נציג הרשות

נציגי הרשות לעניין הסכם זה יהיה יגאל בן אבו רמ"ד תמיכה לוגיסטית או מי שיוסמך על ידו בכתב (להלן: "הנציג" או "נציג הרשות"). הרשות רשאית להחליף את הנציג בכל עת על ידי מסירת הודעה בכתב לספק.

6. תקופת ההתקשרות

- 6.1. ההסכם יהיה בתוקף למשך שנתיים (24 חודשים) החל ממועד חתימתו על ידי אחרון מורשי החתימה של הרשות (להלן: "תקופת ההסכם הראשונית").
- 6.2. הרשות שומרת לעצמה את האופציה להאריך את משך ההתקשרות עם הספק במכרז זה, בתקופות נוספות ועד לתקופה שלא תעלה על חמש (5) שנים בסך הכל, מיום תחילת ההתקשרות. הארכת ההתקשרות תיעשה על פי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות.
- 6.3. ככל שבתוך תקופת ההתקשרות בין אם המדובר בתקופת ההתקשרות הראשונית או תקופות התקשרות הנוספות, הוצאה הזמנה/הזמנות בהתאם להסכם ולמכרז, אך מועד אספקתה יהיה לאחר תום התקופה לפי ההסכם, ימשיך הספק ויטפל בהזמנות שהטיפול בהן טרם הושלם עד לאספקת המוצרים או השירותים עד תום, כאשר ביחס להזמנות אלו בלבד – תקופת ההתקשרות תסתיים במועד השלמתן, אלא אם הורתה הרשות אחרת באופן מפורש, לפי שיקול דעתה הבלעדי.

7. היקף ההתקשרות

הסכם זה הינו הסכם מסגרת, במסגרתו:

- 7.1. כמות וסוגי השירותים שיירכשו בפועל, הן ברכישה בודדת והן בהתייחס לסך כל הרכישות בכל תקופת ההתקשרות, וכן מועד ומיקום מתן השירותים, ייקבעו מעת לעת על פי צורכי הרשות, ועל פי שיקול דעתה הבלעדי.
- 7.2. הרשות איננה מתחייבת להזמין מהספק את השירותים וכן לא מתחייבת להזמין במועד מסוים, וכל זאת מבלי שהספק יהיה זכאי לכל פיצוי או שיפוי, מכל מין וסוג שהם בקשר לכך.

8. ביצוע ההסכם

- 8.1. ההתקשרות עם הספק תהא לקבלת השירותים (להלן: "השירותים") כהגדרתם בנספחי ט"ו למסמכי המכרז.
- 8.2. מתן השירותים מושא הסכם זה תבוצע בכל שטחי מדינת ישראל לרבות שטחי יהודה ושומרון ורמת הגולן.
- 8.3. הרשות לפי שיקול דעתה הבלעדי, תקבע במהלך תקופת ההסכם אם ובאיזה היקף יסופקו השירותים.
- 8.4. ידוע ומובן לזוכה שהרשות איננה מתחייבת להזמנת השירותים בכמות כלשהי.
- 8.5. על אף האמור לעיל, רשאית הרשות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך או לקצר את תקופת ההסכם, וכן לבטל לחלוטין את ההסכם, כל זאת בלבד שהדבר ייעשה 30 ימים קלנדריים, מראש ובכתב; במקרה של שינוי כאמור, יחולו כל תנאי ההסכם על תקופת ההסכם המוארכת או המקוצרת.
- 8.6. הספק לא יהיה רשאי להעביר לגורם אחר את חובותיו או זכויותיו על פי הסכם זה, כולם או מקצתם.
- 8.7. הספק מתחייב בזאת להגיש לרשות בכל עת שידרש לכך כל נתון, מידע או מסמך, המצוי בידו או שעליו להיות מצוי בידו, והקשור לעניין ביצוע הסכם זה.
- 8.8. לשם מתן השירותים מושא הסכם זה, מתחייבת הרשות לשתף פעולה עם הספק ולמסור לו נתונים, מידע וכל חומר אחר שברשותה, הקשור למתן השירותים.
- 8.9. הספק לא יהיה זכאי לתשלומים נוספים מעבר לקבוע בהסכם זה, לרבות בגין שינוי כלשהו, אלא אם סוכם אחרת, מראש ובכתב בין הצדדים, באמצעות תוספת להסכם זה, שנחתמה ע"י מורשי החתימה של הרשות.

9. קבלני משנה

- 9.1. ברור ומוסכם על הצדדים כי ההצעה המוגשת היא שלמה ומוצעת כיחידה אינטגרטיבית ותפעולית אחת. מגיש ההצעה יחשב לקבלן הראשי ויהיה אחראי לכל הפעילויות והתוצרים שלו ושל כל מי מטעמו לרבות כל אחד מקבלני המשנה מטעמו, וכל מי מטעמו, והתחייבויותיו לגבי עובדיו יהיו תקפות גם לגבי כל אחד מקבלני המשנה ועובדיהם.
- 9.2. הספק יוכל להעסיק קבלן-משנה רק לצורך מתן השירותים, הובלתם, התקנתם וכדומה – בכפוף לאישור קבלן-המשנה לצורך על-ידי הרשות מראש ובכתב.
- 9.3. הרשות תהיה רשאית לדרוש את החלפתו של קבלן משנה שימצא לא כשיר לפי שיקול דעתה הבלעדי של הרשות והספק יהיה חייב לעשות כן.

10. הצהרות והתחייבויות הספק

- הספק מתחייב בזה:
- 10.1. כי קיבל הסבר מפורט לגבי דרישות הרשות בקשר למתן השירותים, והוא מסוגל ומתכוון לקיימן.
 - 10.2. כי בידו הידע המקצועי, הניסיון, היכולת, הקשרים המקצועיים והעסקיים הנדרשים כדי לספק את המוצרים מושא הסכם זה.
 - 10.3. לספק את המוצרים בהתאם להסכם זה על כל פרטיו ונספחיו במלואם בנאמנות, במימנות וברמה מקצועית נאותה.
 - 10.4. לספק את המוצרים באמצעות האחראי מטעמו.
 - 10.5. לעשות את כל ההכנות הדרושות והסידורים שיהיו נחוצים למתן השירותים באופן יעיל, מקצועי ולשביעות רצונה של הרשות.
 - 10.6. בשמו ובשם עובדיו או מי מטעמו, כי לא יציגו עצמם כשליחי או נציגי הרשות.
 - 10.7. כי הוא מנהל פנקסים בהתאם לחוק עסקאות גופי ציבוריים, התשל"ו-1976 וכי ימציא לרשות את האישורים הנדרשים לפי החוק האמור.
 - 10.8. להפסיק מיד את מעורבותו של כל מי מטעמו הנוגע למתן השירותים אם הרשות תדרוש זאת מכל סיבה שהיא ולפי שיקול דעתה הבלעדי. דרישת הרשות להפסקת המעורבות תועבר לספק בכתב ותיכנס לתוקף באופן מידי.

10.9. לעמוד בכל הוראות הדין לעניין שמירת זכויות העובדים, לפי דיני העבודה, צווי ההרחבה וההסכמים הקיבוציים החלים על הספק כמעסיק, לצורך ביצוע הסכם זה.

11. התמורה

11.1. בתמורה למתן השירותים שיספק הספק לרשות ומילוי כל התחייבויותיו על פי הסכם זה, יהיה הספק זכאי לקבל מאת הרשות תמורה בהתאם להצעת המחיר שהגיש הספק המצורפת כנספח 3 להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד ממנו, ובהתאם להוראות המפורטות בה (להלן: "התמורה").

11.2. על חשבון התמורה לספק, יתווסף מס ערך מוסך בשיעורו החוקי במועד ביצוע כל תשלום.

11.2.1. דו"ח השעות, המופק ממערכת השכר של הספק ואשר דווחה באמצעות אפליקציית הנוכחות, ייחתם על ידי נציג הרשות ויצורף לחשבונית כאסמכתא לאישור תשלום החשבונית.

11.2.2. בגין כל פיצוי מוסכם שהומלץ על ידי המפקח ושקוּוּז בפועל מחשבון הספק המבוקר יהיה זכאי הספק לתמורה נוספת בשיעור של 5% (סכום הפיצוי המוסכם ללא מע"מ X 5%) מסך הפיצוי המוסכם שקוּוּז בפועל מחשבון הספק.

11.2.2.1. מובהר כי לרשות שיקול הדעת הבלעדי אם לאשר/לא לאשר/לאשר חלקית את המלצת המפקח לפיצוי המוסכם.

11.2.2.2. למען הספק ספק, הספק לא יהיה זכאי לתמורה נוספת ככל והרשות החליטה שלא לאשר את המלצת הפיצוי המוסכם.

11.2.2.3. למען הספק ספק, הספק לא יהיה זכאי לתמורה נוספת בגין פיצוי מוסכם שקוּוּז שלא בהמלצתו.

11.3. לקבלת התמורה החודשית בהצעת הספק עבור מתן שירותי המפקח, על המפקח לספק בכל חודש 160 שעות שירות לכל הפחות (להלן: "מכסת השעות המינימלית").

11.3.1. מכסת השעות המינימלית תתוקן בחודשים בהם חלים חגים ו/או מועדי ישראל ועובדי הנציבות בחופשה חג מרוכזת (לדוגמה: בחודש בו יש 10 ימי חג שבהם עובדי הנציבות בחופשה מרוכזת מכסת השעות תתוקן לפי הנוסחה הבאה: $10 \times 8 - 160 = 80$).

11.3.1.1. נוסחת התקנון תחול גם בעת הדממה בנציבות כבאות והצלה.

11.3.2. לא תינתן תמורה נוספת בגין שעות עבודה נוספות שידרשו מעת לעת על ידי נציג הרשות.

11.3.3. אי עמידה במכסת השעות המינימלית תביא לקיזוז התמורה לספק באופן יחסי.

11.3.4. למען הסר ספק לא תשלום תמורה בגין: ימי מחלה, חופשה, תוספת וותק, פנסיה, פיצויים, ביטוח לאומי, הוצאות רכב, נסיעות, חנייה, קרן השתלמות, חגים, נסיעות, הפרשות לגמל, הוצאות סוציאליות, הבראה, שי לחג, ימי חופשה, מילואים וכיו"ב.

11.4. התמורה תהיה סופית ותכלול את כל הוצאות הספק, לצורך מתן השירותים על-פי דרישות ההסכם והאמור במסגרת המכרז.

11.5. התמורה תשולם לספק לאחר קבלת השירות בפועל והגשת דו"ח שעות חתומה על ידי נציג הרשות להסכם, חשבונית (דרישה לתשלום), בהתאם להוראת תכ"ס 1.4.3, כפי שתעודכן מעת לעת.

11.6. למען הסר ספק לא יהיה הספק זכאי לכל תשלום אחר או נוסף, פרט לאמור בהסכם זה, לא בתקופת ההסכם ולא לאחריה.

11.7. מובהר בזאת כי הספק יישא בכל ההוצאות הקשורות במתן השירותים, לרבות הוצאות רכב, שילוח, שכר עבודה או שכר אחר, אגרות ומיסים, שימוש בציוד כלשהו שיהיו נחוצים לצורך מתן השירותים לפי הסכם זה, ולא יהיה זכאי לכל החזר הוצאות שיגרמו לו בגין מתן השירותים, מעבר לתמורה המפורטת בהסכם זה.

11.8. **פורטל הספקים הממשלתי**: הספק נדרש להגיש דיווחים וחשבונות הנדרשים לצורך תשלום עבור עבודתו, במסגרת פורטל הספקים הממשלתי, בשים לב להוראות התכ"ס והנחיות החשב הכללי הרלוונטיות

ויחתום על חוזה שימוש בפורטל הספקים, כמפורט בהוראת תכ"ס 7.12.5 – פורטל ספקים, הספק יישא בכלל העלויות הכרוכות בהתחברות לפורטל הספקים הממשלתי.
11.9 מובהר כי רק הזמנת רכש חתומה על ידי מורשי החתימה תחייב את הרשות למתן השירותים והשירותים.

12. הצמדה

12.1 המחירים של הספק בהצעת המחיר יהיו צמודים למדד המחירים לצרכן, לפי **נספח 6** להסכם, כמפורט להלן, כמו כן מובהר כי ההצמדה תחול גם לחיוב וגם לשלילה.

12.2 לא עמד הספק, עקב סיבות התלויות בו, במועדי ביצוע השירותים או לוחות הזמנים, לא יהא זכאי להצמדה למדד בעד תקופת האיחור.

12.3 **תחשיב שיעור ההצמדה עבור מדד המחירים לצרכן**
התחשיב לקביעת שיעור ההצמדה באשר לסעיף זה יתבסס על ההפרש בין מדד הבסיס לבין המדד הקובע, כדלקמן:

2.1.1 **יום הבסיס** – DD/MM/YYYY (תאריך המועד האחרון להגשת הצעות במכרז).

2.1.2 **מדד הבסיס** – ערך המדד בתאריך הבסיס.

2.1.3 **המדד הקובע** – ערך המדד בתאריך החשבונית.

2.1.4 **הצמדה שלילית** – הצמדה המבוצעת כאשר המדד או הרכב המדדים הקובע ירד אל מתחת לשיעור מדד הבסיס.

2.1.5 **מדד המחירים לצרכן** – כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה או מי שהוסמך על ידי ממשלת ישראל להחליפה.

2.1.6 **תדירות (תקופת) ההצמדה** – אחת לחודש.

2.1.7 **חלקיות הצמדה** – 100%.

12.4 עקרונות ביצוע ההצמדה

2.2.1 המחירים יוצמדו לשינויים במדד המחירים לצרכן - כללי כפי שמפורסם על ידי הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה.

2.2.2 שיעור ההצמדה שיחושב יתווסף (או יופחת, אם חלה ירידה במדד המחירים לצרכן) לתמורה המפורטת בהסכם.

2.2.3 ביצוע ההצמדה יהיה גם במקרים שבהם מדובר בהצמדה שלילית.

2.2.4 ביצוע ההצמדה יהיה בהתאם לתאריך הפקת החשבונית.

12.5 מנגנון ביצוע ההצמדה

2.3.1 ביצוע ההצמדה יחל מהחשבונית הראשונה.

2.3.2 חישוב ההצמדה יבוצע אחת לתקופה, בהתאם לתדירות ביצוע ההצמדות שנקבעה בהסכם ההתקשרות.

2.3.3 ההצמדה בפועל תתבצע בהתאם למועד פרסום המדד הרלוונטי. ככל שהתאריך הקובע אינו יום עדכון המדד, ביצוע ההצמדה יחל ביום עדכון המדד האחרון, הקודם לתאריך הקובע.

2.3.4 סכום ההצמדה שיחושב יתווסף או יופחת לתעריפים שנקבעו בהתקשרות.

2.3.5 הצמדה כאמור בסעיף זה תתבצע בהתאם להוראת תכ"ס מס' 7.5.2.1 "כללי הצמדה", בנוסחה כפי שיתעדכן מעת לעת.

13. קיזוז ועכבון

- 13.1. הרשות רשאית לקזז ו/או לעכב אצלה תשלומים אשר יגיעו לספק או כל סכום מהם כנגד סכומים אשר יגיעו לרשות מאת הספק.
- 13.2. בכל מקרה של גרימת נזק לרשות על ידי הספק או הפועלים מטעם הספק, בין במישרין ובין בעקיפין, תהיה לרשות זכות לעכב ו/או לקזז מתוך הכספים שיגיעו להספק את כל הסכומים שהרשות עלולה לשאת בהם במקרה כזה, לפי שיקול דעתה של הרשות.
- 13.3. הספק מוותר בזאת על כל זכות קיזוז וזכות עכבון כלפי הרשות.

14. ערבות ביצוע לקיום ההתקשרות

- 14.1. להבטחת כל התחייבות הספק על פי הסכם זה, יעביר הספק במעמד חתימת ההסכם ערבות אוטונומית ובלתי מותנית, בסך _____ (10% מהיקף הרכש הצפוי לתקופת ההתקשרות) לפקודת הרשות הארצית לכבאות והצלה.
- 14.1.1. הרשות תהיה רשאית לפי שיקול דעתה הבלתי להגדיל או לצמצם את סכום ערבות הביצוע בהתאם להיקף רכש המוצרים והשירותים הצפוי.
- 14.2. ערבות הביצוע תהיה **ערבות דיגיטאלית** בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות אשר פורסם על ידי החשב הכללי, ואשר הונפקה על ידי בנק או חברת ביטוח אשר הוסמכו על ידי החשב הכללי להנפקת ערבות דיגיטאלית בהתאם לתקן. במקרה כאמור הערבות תונהל בהתאם לתקן הערבויות הדיגיטליות ולהוראת תכ"ס 7.3.3 ערבויות וביטחונות.
- 14.3. הערבות תהא של מוסד בנקאי או של חברת ביטוח המורשית למתן ערבויות.
- 14.4. הערבות תהיה בתוקף 90 ימים לאחר תום כל תקופת ההתקשרות לרבות תקופת האופציה. יודגש כי קבלת ערבות ביצוע הכוללת את תקופת האופציה הינה לנוחות הרשות בלבד, ואין במתן ערבות לכל תקופת ההתקשרות, לרבות תקופת האופציה, כדי להוות התחייבות כלשהי מצד הרשות למימוש זכות האופציה כולה או חלקה.
- 14.5. הערבות תשמש כבטוחה לעמידת הספק בכל התחייבויותיו והצהרותיו האמורות בהסכם זה. הערבות תחולט, כפיצוי מוסכם מראש, אם לא יעמוד בהתחייבויותיו והצהרותיו אלו, וזאת מבלי לגרוע מזכותה של הרשות לתבוע כל סעד או פיצוי אחר או נוסף.

15. אי תחולת יחסי עובד מעסיק

- 15.1. הספק מצהיר כי אין בהסכם זה ונספחיו או בתנאי מתנאיהם, כדי ליצור יחסי עובד מעסיק בין הרשות לבין הספק, עובדיו או אחר מטעמו.
- 15.2. הספק מצהיר כי המפקחים מטעמו או כל מי הבא מטעמו אינם זכאים למשרד או שולחן ישיבה במתקני הרשות וכן אינם זכאים לקבלת כל שירות משרדי אחר מאת הרשות.
- 15.3. אם יקבע מסיבה כלשהי, במועד כלשהו אחרי תחילתו של הסכם זה או לאחר סיומו, כי למרות כוונתם המפורשת של הצדדים, יש לראות את ההתקשרות מושא הסכם זה או חלק ממנה, כהעסקת עובד, וכי חלים עליה הדינים והתנאים החלים על עובד, הרי שמוסכם ומותנה בזה בין הצדדים כי השכר כעובד וכל תנאיו, בשל העסקה בעקבות הסכם זה, יחושבו בהתאם לקבוע לעניין זה לגבי עובדי מדינה. במקרה זה יחושבו השכר והתנאים לפי תפקיד ודרגה דומים ככל האפשר בשירות המדינה, כפי שייקבע על ידי נציב שירות המדינה. באין תפקיד זהה או דומה בשירות המדינה, יחושבו השכר והתנאים לפי הסכם העבודה הקיבוצי הקרוב לעניין, כפי שייקבע על ידי נציב שירות המדינה. חישוב השכר והתנאים ייעשו למפרע מיום שייקבע כמועד תחילת ההעסקה. הספק מתחייב להחזיר לרשות, מיד עם דרישתה, כל סכום ששילמה או תשלם הרשות בגין כל תשלום כאמור, לרבות הוצאות ושכ"ט עו"ד. הרשות אף תהיה רשאית לקזז סכומים אלו, מכל תמורה המגיעה לספק, ככל שתגיע לו, וזאת מבלי לותר על טענה, דרישה או סעד כלשהם. הספק מוותר מראש על כל טענה, דרישה או סעד הנובעים מהאמור בסעיף זה.

15.4. הספק מצהיר בזה כי ידוע לו שהוא מספק את המוצרים לרשות על בסיס קבלני, ולכן הרשות לא תהיה אחראית בצורה כלשהי לנוקים שיגרמו לו בשל מתן השירותים על פי הסכם זה. כדי להבטיח עצמו בפני נזקים כאמור, מתחייב הספק לבטח את עצמו במוסד לביטוח לאומי ולשאת בכל התשלומים שהוא חב בהם לפי כל דין, כלפי עובדיו, אחר מטעמו וצדדים שלישיים אחרים.

16. סודיות

16.1. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו שמידע ומסמכים המצויים אצלו או שיגיעו אליו, לעובדיו, מי מטעמו או לאחרים, תוך כדי ביצוע התחייבויותיו לפי הסכם זה או בקשר אליו, הינם סודיים והוא מתחייב לשמור עליהם בסוד.

הספק מתחייב על סודיות כאמור של כל עובדיו או מי מטעמו והוא האחראי הבלעדי להביא סעיף זה לידיעת כל מי מטעמו, הקשור להסכם זה.

16.2. הספק מתחייב שלא לפרסם וכן לא להרשות לעובדיו, למי מטעמו, או לכל אדם אחר, לפרסם כל דבר הקשור או הכרוך במתן השירותים מושא הסכם זה, לרבות תוצאותיהם או הנובע מהם, אלא אם כן קיבל לכך, מראש ובכתב, את הסכמת מורשי החתימה של הרשות.

16.3. הספק מתחייב בשמו, בשם עובדיו ובשם כל מי שמטעמו לציית לכל הוראות הביטחון ושמירת המידע שיימסרו לו מעת לעת על ידי הרשות, הן בקשר להעסקת עובדים והן בקשר לשמירת המידע והמסמכים, הקשורים להסכם זה ונספחיו.

16.4. כמו כן מתחייב הספק בשמו, בשם עובדיו ובשם כל מי שמטעמו להחזיר לרשות כל מסמך שנמסר לו בקשר עם הסכם זה מיד בתום הטיפול או השימוש בו.

16.5. הספק, עובדיו או מי מטעמו יצוידו במידת הצורך באישור כניסה לרשות, לאחר שיקבלו אישור ביטחוני מתאים, מאת הגורמים המוסמכים לכך ברשות ויחתמו על הצהרת סודיות מתאימה.

16.6. הרשות רשאית בכל עת לדרוש מהספק שלא לבצע פעולה הקשורה להסכם זה על ידי מי מעובדיו או אחר מטעמו וזאת ללא צורך במתן נימוקים ולפי שיקול דעתה המוחלט. הספק מתחייב להחליף אדם זה עם קבלת הדרישה מאת הרשות ללא ערעור.

16.7. הספק מצהיר בזאת כי ידוע לו שאי-מילוי התחייבותיו לפי סעיף זה, מהווה עבירה לפי סעיף 118 לחוק העונשין, התשל"ז – 1977, וכי באחריותו הבלעדית להביא את הוראות הדין בעניין זה לכל עובדיו או מי מטעמו, הקשורים לביצוע הסכם זה.

16.8. הספק מתחייב למלא ולהעביר לידי הרשות טופס הצהרה לשמירה על סודיות בנוסח זהה לנספח 5 המצ"ב להסכם זה.

16.9. הספק יהיה האחראי הבלעדי על אבטחת המידע שהועבר או נצבר אצלו במסגרת ההתקשרות. בנוסף, הספק יהיה אחראי על אבטחת המערכות, התוכנות והחומרה המשמשת אותו לצורך אספקת השירותים או המוצרים למזמין, על תקינותם, אמינותם (integrity) ועל תפקודם השוטף והתקיין. לצורך עמידת הספק בחובות אלו יתפעל הספק ויעדכן את אמצעי האבטחה באופן שוטף, ויודא כי האמצעים הטכנולוגיים והתהליכיים המשמשים לאבטחת המידע עדכניים ועומדים בסטנדרטים המקובלים בתחום.

17. ביטול הסכם

17.1. הפר הספק הוראה מהוראות הסכם זה – רשאית הרשות נוסף על זכויותיה על פי כל דין והסכם זה ולאחר שניתנה לספק הודעה בה נדרש לתקן את ההפרה בהתאם להודעה ותוך הזמן שנקבע בהודעה, ובנוסף לאחר שניתנה לו הזדמנות להשמיע את עמדתו לכוונת הרשות לקבל החלטה בקשר להסכם זה - לבטל את ההסכם, ולקבל החזר על כל התשלומים עבור המוצרים שאספקתם הופרה. כן רשאית הרשות לרכוש בעצמה או באמצעות אחרים את המוצרים שהספק חייב היה לספקם לפי הסכם זה ולחייב את הספק בהחזר כל הוצאה וכן פיצוי בגין כל נזק שנגרמו לרשות כתוצאה מכך.

17.2. מבלי לגרוע מהאמור, רשאית הרשות, לפי שיקול דעתה הבלעדי לבטל את ההסכם או חלקו, בכל עת לפני תום תקופת ההסכם על ידי מתן הודעה בכתב לספק של 30 ימים קלנדריים מראש לפחות. בוטל ההסכם או חלקו כאמור, תשלם הרשות לספק את חלקו היחסי בתשלומים לפי המוצרים אותם סיפק בפועל.

18. ניגוד עניינים

- 18.1. הספק מצהיר בזה כי הוא מכיר את הכללים והמגבלות בדבר איסור ניגוד עניינים וכי אין במועד חתימת הסכם זה כל חשש לניגוד עניינים שלו, של עובדיו ושל מי מטעמו, ביחס עם מתן השירותים מושא הסכם זה.
- 18.2. הספק מתחייב לשמור על הכללים בדבר איסור ניגוד עניינים. אם ובמידה וייווצרו מצבים בהם יתעורר חשש לניגוד עניינים, במהלך מתן השירותים על פי הסכם זה או כתוצאה מהם, ביחס לספק, עובדיו או מי מטעמו, הספק מתחייב להודיע על כך מידית ובכתב לנציג הרשות.
- 18.3. לעניין סעיף זה, "הספק, עובדיו או מי מטעמו" – לרבות כל אדם מטעמו, בני משפחה ותאגיד שהם בעלי עניין בהם. "בן משפחה" ו"בעל עניין" יפורשו בסעיף זה כהגדרתם בחוק ניירות ערך, תשכ"ח-1968.
- 18.4. להבטחת מילוי התחייבות הספק על פי הסכם זה, מתחייב הספק לחתום ולהחתים כל מי מטעמו, שיעסוק במתן השירותים על פי הסכם זה, על טופס הצהרה על היעדר ניגוד עניינים בנוסח זהה לנספח 5 להסכם זה.

19. אחריות ונזיקין

- 19.1. הספק יהיה אחראי על פי דין לכל פגיעה או נזק שיגרמו לרשות ולכל מי מטעמה, לכל פגיעה או נזק שיגרמו לספק ולכל מי מטעמו, וכן לכל פגיעה או נזק שיגרמו לצד שלישי כלשהו, כתוצאה או עקב מתן השירותים וכל הכרוך באספקתם, לפי הסכם זה.
- 19.2. הספק יהיה חייב לשלם את דמי הנזק ו/או הפיצוי שיגיעו בהתאם לכך וכן יהיה חייב לשפות את הרשות, מיד עם דרישה, בגין כל סכום אשר הרשות תידרש לשלמו כתוצאה מתביעה או דרישת תשלום מחמת נזק שנגרם כמתואר לעיל, לרבות הוצאות ושכר טרחת עו"ד מקובלים בנסיבות המקרה.
- 19.3. סיומו של חוזה זה, מכל סיבה שהיא לא יהיה בו כדי לגרוע מאחריות הזוכה לגבי נזקים שעילת התביעה בגינם נובעת מחוזה זה או קשורה אליהם.

20. ביטוח

20.1. הספק מתחייב לרכוש ולקיים את כל הביטוחים המפורטים בזה לטובתו ולטובת מדינת ישראל - הרשות הארצית לכבאות והצלה, כשהם כוללים את כל הכיסויים והתנאים הנדרשים כאשר גבולות האחריות וסכומי הביטוח לא יפחתו מהמצוין להלן:

20.1.1. ביטוח חבות מעבידים

20.1.1.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי פקודת הניזקין (נוסח חדש) ו/או חוק האחריות למוצרים פגומים תש"ס-1980 כלפי עובדיו בביטוח חבות מעבידים בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

20.1.1.2. גבול האחריות לא יפחת מסך- 20,000,000 ₪ לעובד, למקרה ולתקופת הביטוח.

20.1.1.3. הביטוח יורחב לשפות את חבותו של הספק בגין וכלפי קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם היה ויחשב כמעבידם.

20.1.1.4. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל- הרשות הארצית לכבאות והצלה, היה וייטען לעניין קרות תאונת עבודה/מחלת מקצוע כלשהי כי הם נושאים בחבות מעביד כלשהם כלפי מי מעובדי הספק, קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם שבשירותו.

20.1.2. ביטוח אחריות כלפי צד שלישי

20.1.2.1. הספק יבטח את אחריותו החוקית על פי דיני מדינת ישראל בביטוח אחריות כלפי צד שלישי גוף ורכוש (כולל נזקי גרר), בכל תחומי מדינת ישראל והשטחים המוחזקים.

- 20.1.2.2. גבול האחריות לא יפחת מסך של 2,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח .
- 20.1.2.3. בפוליסה ייכלל סעיף אחריות צולבת - CROSS LIABILITY.
- 20.1.2.4. הביטוח יורחב לשפות את חבותו של הספק בגין וכלפי פעילות של קבלנים, קבלני משנה ועובדיהם.
- 20.1.2.5. מפקחים, יועצים, ובעלי תפקיד אחרים אשר אינם נכללים בביטוח חבות מעבידים של הספק ייחשבו צד שלישי.
- 20.1.2.6. כל סייג/חריג לגבי רכוש והמתייחס לרכוש מדינת ישראל שהספק או כל איש שבשירותו פועלים או פעלו בו- יבוטל.
- 20.1.2.7. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל - הרשות הארצית לכבאות והצלה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
- 20.1.3. ביטוח אחריות מקצועית
- 20.1.3.1. הספק יבטח את אחריותו המקצועית בביטוח אחריות מקצועית.
- 20.1.3.2. הפוליסה תכסה נזק מהפרת חובה מקצועית של הספק, עובדיו ובגין כל הפועלים מטעמו ואשר אירע כתוצאה ממעשה, רשלנות, לרבות מחדל, טעות או השמטה, מצג בלתי נכון, הצהרה רשלנית שנעשו בתום לב, בקשר למתן שירותי בקרת ספקים, כולל גם פיקוח צמוד, בקרה שוטפת ובקרת חשבונות, טיפול בפניות, הכנת תוכנית עבודה שנתית, איסוף ועיבוד נתונים, מתן שירותי ייעוץ, ליווי ביקורות חיצוניות, הנחיית קבלנים, תיקון ליקויים, קשר עם הספק המבוקר, בהתאם למכרז והסכם עם מדינת ישראל - הרשות הארצית לכבאות והצלה.
- 20.1.3.3. גבול האחריות לא יפחת מסך של 1,000,000 ₪ למקרה ולתקופת הביטוח.
- 20.1.3.4. הפוליסה תכלול את ההרחבות הבאות:
- מרמה ואי יושר של עובדים.
 - אחריות צולבת, אולם הכיסוי לא יחול על תביעות הספק כנגד מדינת ישראל – הרשות הארצית לכבאות והצלה .
 - אובדן מסמכים, לרבות אובדן השימוש ו/או עיכוב עקב מקרה ביטוח.
 - תקופת גילוי של 6 חודשים.
- 20.1.3.5. הביטוח יורחב לשפות את מדינת ישראל- הרשות הארצית לכבאות והצלה, ככל שייחשבו אחראים למעשי ו/או מחדלי הספק וכל הפועלים מטעמו.
- 20.1.4. ביטוחים נוספים:
- הספק ידאג ויוודא כי בעלי מקצוע, נותני שירותים, ספקים, קבלנים, קבלני משנה לרבות חברת הובלות, מהנדס חשמל, קבלן ביצוע מטעמו, יערכו ביטוחים התואמים להיקף ומהות פעילותם, בגבולות אחריות סבירים, ואשר כוללים גם ביטוח אחריות כלפי צד שלישי, וביטוח חבות מעבידים כלפי עובדיהם, ביטוח אחריות מקצועית וחבות מוצר (ככל ורלוונטיים), וכאשר הפעילות משולבת עם כלי רכב גם ביטוחי כלי רכב הכוללים ביטוח חובה, רכוש ואחריות כלפי צד שלישי. **ביטוחי החבויות** יורחבו לשפות את מדינת ישראל – הרשות הארצית לכבאות והצלה ועובדיהם, ככל שייחשבו אחראים למעשיהם ו/או מחדליהם של הספק ו/או הבאים מטעמו בכפוף לסעיף אחריות צולבת. **בביטוחי הרכוש**, ייכלל סעיף בדבר ויתור המבטח על זכות השיבוב כלפי מדינת ישראל- הרשות הארצית לכבאות והצלה ועובדיהם, אולם ויתור כאמור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.

- 20.1.5. כללי
- בכל פוליסות הביטוח הנדרשות מהספק יכללו התנאים הבאים:
- 20.1.5.1. לשם המבוטח יתווספו כמבוטחים נוספים: מדינת ישראל - הרשות הארצית לכבאות והצלה, בכפוף להרחבי השיפוי כמפורט לעיל.
- 20.1.5.2. בכל מקרה של שינוי לרעה או ביטול הביטוח ע"י אחד הצדדים לא יהיה להם כל תוקף אלא, אם ניתנה על כך הודעה מוקדמת של 60 יום במכתב לחשב הרשות הארצית לכבאות והצלה.
- 20.1.5.3. המבטח מותר על כל זכות תחלוף/שיבוב, תביעה, השתתפות או חזרה כלפי מדינת ישראל - הרשות הארצית לכבאות והצלה ועובדיהם ובלבד שהוויתור לא יחול לטובת אדם שגרם לנזק מתוך כוונת זדון.
- 20.1.5.4. הספק אחראי בלעדית כלפי המבטח לתשלום דמי הביטוח עבור הפוליסה ולמילוי כל החובות המוטלות על המבוטח על פי תנאי הפוליסה.
- 20.1.5.5. ההשתתפויות העצמיות הנקובות בפוליסה תחולנה בלעדית על הספק.
- 20.1.5.6. כל סעיף בפוליסת הביטוח המפקיע או מקטין בדרך כל שהיא את אחריות המבטח, כאשר קיים ביטוח אחר לא יופעל כלפי מדינת ישראל, והביטוח הינו בחזקת ביטוח ראשוני המזכה במלוא הזכויות על פי הביטוח.
- 20.1.5.7. תנאי הכיסוי של הפוליסות לא יפחתו מהמקובל על פי תנאי "פוליסות נוסח ביט" ו/או כל נוסח אחר מקביל לביט, בכפוף להרחבת הכיסויים כמפורט לעיל.
- 20.1.5.8. חריג כוונה ו/או רשלנות רבתי יבוטל ככל שקיים בפוליסות.
- 20.2. הספק מתחייב בכל תקופת ההתקשרות החוזית עם מדינת ישראל - הרשות הארצית לכבאות והצלה וכל עוד אחריותו קיימת, להחזיק בתוקף את פוליסות הביטוח. הספק מתחייב כי פוליסות הביטוח תחודשנה על ידו מדי תקופת ביטוח, כל עוד ההסכם עם מדינת ישראל - הרשות הארצית לכבאות והצלה – בתוקף.
- 20.3. אישור בחתימתו של המבטח על קיום הביטוחים, יומצא על ידי הספק לרשות הארצית לכבאות והצלה עד למועד חתימת ההסכם; הספק מתחייב להציג את האישור חתום בחתימת המבטח אודות חידוש הפוליסות לרשות הארצית לכבאות והצלה לכל המאוחר שבעה ימים לפני תום תקופת הביטוח.
- מובהר בזאת כי אישור הביטוח שיוצגו אינו/ם באים לצמצם את התחייבויות הספק לפי סעיפי הביטוח המפורטים לעיל, ומתכונתו/תם התמציתית של אישור/י הביטוח שיוצגו/ו הינה אך ורק כדי לאפשר לחברות הביטוח לעמוד בהנחיות הפיקוח עליהן. הוראות הביטוח המחייבות הן אלו המופיעות לעיל. על הספק יהיה ללמוד דרישות אלה ובמידת הצורך להיעזר באנשי ביטוח מטעמו, על מנת להבין את הדרישות וליישמן בביטוחים כנדרש לעיל.**
- 20.4. מדינת ישראל - הרשות הארצית לכבאות והצלה שומרת לעצמה את הזכות לקבל מהספק בכל עת את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן, במקרה של גילוי נסיבות העלולות להביא לתביעה בפוליסות ו/או על מנת שתוכל לבחון את עמידת הספק בסעיפים אלו ו/או מכל סיבה אחרת, והספק יעביר את העתקי הפוליסות במלואן או בחלקן כאמור מיד עם קבלת הדרישה. הספק מתחייב לבצע כל שינוי או תיקון שיידרש על מנת להתאים את הפוליסות להתחייבויותיו על פי הוראות סעיף הביטוח. מוסכם כי הספק יהיה רשאי למחוק מפוליסות הביטוח כאמור מידע עסקי ו/או מסחרי סודי שאינו רלוונטי להתקשרות זו.
- 20.5. הספק מצהיר ומתחייב כי זכות מדינת ישראל - הרשות הארצית לכבאות והצלה לעריכת הבדיקה ולדרישת השינויים כמפורט לעיל אינן מטילות על מדינת ישראל - הרשות הארצית לכבאות והצלה או על מי מטעמם כל חובה וכל אחריות שהיא לגבי פוליסות הביטוח/ אישורי הביטוח כאמור, טיבם, היקפם ותוקפם, או לגבי העדרם, ואין בה כדי לגרוע מכל חובה שהיא המוטלת על הספק לפי ההסכם, וזאת בין אם נדרשו התאמות ובין אם לאו, בין אם נבדקו ובין אם לאו.
- למען הסר כל ספק מוסכם בזה כי הביטוחים הנדרשים לעיל, גבולות האחריות ותנאי הכיסוי הינם בבחינת דרישה מינימלית המוטלת על הספק, ואין בהם משום אישור המדינה או מי מטעמה להיקף וגודל הסיכון**

לביטוח ועליו לבחון את חשיפתו לסיכונים ולקבוע את הביטוחים הנחוצים לו לרבות היקף הכיסויים, גבולות האחריות ותקופת הביטוח בהתאם לכך.

20.6. אין בכל האמור בסעיפי הביטוח כדי לפטור את הספק מכל חובה החלה עליו על פי דין ועל פי ההסכם ואין לפרש את האמור כוויתור של מדינת ישראל - הרשות הארצית לכבאות והצלה על כל זכות או סעד המוקנים להם על פי כל דין ועל פי ההסכם זה.

20.7. אי עמידה בתנאי סעיפי ביטוח אלו מהווה הפרה יסודית של ההסכם זה.

21. איסור הסבת הסכם

21.1. הספק אינו רשאי להסב או להעביר זכות מזכויותיו או חובה מחובותיו על פי ההסכם זה, כולם או מקצתם, לכל צד שלישי שהוא.

21.2. כל הסבה או העברה שיעשה הספק, תהא בטלה ומבוטלת וחסרת כל תוקף כלפי הרשות, ותהווה הפרה יסודית של ההסכם זה.

21.3. זכויותיו של הספק לפי ההסכם ומכוחו, כולן או מקצתן, אסורות בשעבוד כלשהו.

22. כללי

22.1. למען הסר ספק מובהר הזאת כי מקום העבודה העיקרי של הספק, עובדיו או מי מטעמו לא יהיה ברשות, לא יוקצה להם חדר או מקום עבודה ברשות, והם לא יהיו זכאים לקבל כל שירות מזכירות מן הרשות, לרבות טלפונים והדפסות.

22.2. ככל שהרשות לא תממש זכות מזכויותיה לפי ההסכם זה, לא ייחשב הדבר לויתורה על זכות זו, ולא יצור כלפיה השתק או מניעות.

22.3. מבלי לגרוע מהסעיפים אחרים בהסכם זה, שהפרתם היא בגדר הפרה יסודית של ההסכם, כל הפרה של הסעיפים בהסכם הנוגעים לאיסור ניגוד עניינים וסודיות, למתן השירותים ברמה ובאופן להם נדרש הספק, יהיו הפרה יסודית של ההסכם זה, לכל דבר ועניין.

22.4. כל שינוי בהסכם או נספחיו יעשה בהסכמת הרשות מראש ובכתב. ויתור בדרך של התנהגות לא ייחשב כוויתור על זכות או חובה הנובעות מהסכם זה.

22.5. חתימת הספק על ההסכם זה, מהווה הסכמה לאמור.

22. אמנת שירות (S.L.A)

פיצויים מוסכמים בגין ליקויים בפעילות הספק:

22.1. אמנת השירות מגדירה את רמת השירות הנדרשת מהספק במהלך כל תקופת ההתקשרות ואת הפיצויים המוסכמים שאותם ישלם הספק בגין אי עמידה ברמת השירות המוסכמת.

22.2. במידה והספק לא יעמוד ברמת השירות המוגדרת, ישלם פיצוי מסוכם, על פי מידת החרیגה מהרמה המוגדרת והתאם לטבלת הפיצויים המוסכמים **שבסעיף 22.7** את הפיצויים תהא הרשות רשאית לגבות בכל דרך, כולל באמצעות קיזוז מחשבונית.

22.3. הרשות רשאית, מבלי לגרוע מזכויותיה, לפעול בדרכים המוקנות לה על פי כל דין ועל פי ההסכם זה, להפסיק את עבודתו של הספק, ככל שלא יעמוד בהתחייבויותיו.

22.4. נציג הרשות רשאי בכל עת להעביר לספק את השגותיו ואת תלונותיו בגין פגיעה ברמת השירות. התלונה תועבר בפנייה ישירה בעל פה לנציג הספק ותתועד בכתב. הליקוי יתועד במסמך רשמי של הרשות (להלן: "הודעה לדרישת פיצוי מוסכם") שיכלול את הפרטים הבאים: שם המדווח, כל פרטי ההזמנה והאספקה, הליקוי, תאריך הליקוי, הגורמים שאליהם נעשתה פניה, הזמן שחלף עד לתיקונו והתייחסויות הספק, ככל שניתנו. העתק מהתיעוד יועבר לנציג המחלקה המשפטית ברשות ולנציג הספק.

- 22.5. בסמכות הרשות להפעיל את סכום הפיצוי המוסכם במלואו או בחלקו, לפי שיקול דעתה והחלטתה הבלעדית של הרשות.
- 22.6. נציג הרשות יודיע בכתב לנציג הספק על הפיצוי בגין הליקויים המתוארים בהודעה לדרישת פיצוי מוסכם קיזוזו מסכום החיוב על פי הטבלה שבסעיף 22.7 ובכפוף לאמור בסעיף 22.2 ולהוראות הדין.
- 22.7. הפיצויים המוסכמים בגין פגיעות שונות ברמת השירות:

#	תיאור הפגיעה ברמת השירות (הליקוי)	סכום/שיעור הפיצוי המוסכם בגין הפגיעה ברמת השירות בש"ח לא כולל מע"מ
1	אי הצבת מפקח קבוע או מחליף כשיר מבחינה מקצועית ומאושר בלוחות הזמנים שנקבעו.	250 ₪ לכל יום עיכוב.
2	חוסר ברכב לשימוש המפקח	500 ₪ לכל יום ללא רכב.
3	הגעה לעבודה בלבוש מרושל / הופעה מרושלת ולא בביגוד הייצוגי	200 ₪ לכל מקרה.
4	הפרה של דרישת שירות נדרש שלא הוגדרה בטבלה	1,000 ₪ לכל מקרה של תוקן בתוך 24 שעות.
5	אי-הגעה לדיון	400 ₪ לכל מקרה.
6	אי הגשת דו"ח במועד	400 ₪ לכל מקרה.
7	הפרת דרישת כפיפות להוראות בטחון ואישור עובדים	1,000 ₪ לכל מקרה
8	<p>בגין חזרה על הפרה המפורטות בטבלה, בתוך תקופה של שישה (6) חודשים, יוכפל סכום הפיצוי המוסכם פי שניים.</p> <p>לעניין סעיף זה לעיל "חזרה על הפרה" משמע: אירוע חוזר של אחת מההפרות שפורטו בסעיפים לעיל – בגינה ננקטו נגד הספק הליכים בהתאם להוראות מסמך זה - במהלך תקופת ההסכם.</p>	פי שניים מהסכום הנקוב להפרה.

- 22.8. מובהר בזאת כי פיצוי זה מוסכם מראש, כי הרשות זכאית לקבלו ללא הוכחת נזק, וכי לא יהיה בקביעת פיצויים מוסכמים או בתשלומם, משום פגיעה בכל זכות אחרת של הרשות, בהתאם להסכם זה ובהתאם לכל דין, וכן לא יראו בכך ויתור על כל תביעה, דרישה או טענה שיש לרשות.
- 22.9. בעת פעילות בזמן חירום סכום הפיצוי המוסכם יהיה גדול פי 1.6 מהקבוע בטבלה בסעיף 22.6 לעיל.
- 22.10. קיזוז ופיצויים המוסכמים – פעולות לביצוע:

- 22.10.1. קיזוז יבוצע כנגד תשלומים שהרשות חייבת לספק או לחלופין על ידי חילוט יחסי של ערבות הביצוע.
- 22.10.2. במקרה של קיזוז כנגד תשלומים יגיש הספק לרשות חשבונית זיכוי בגובה סך הפיצוי המוסכם.
- 22.10.3. מבלי לגרוע מזכויות הרשות בהתאם להסכם זה ולהוראות כל דין, תהיה הרשות זכאית לקזז כל סכום שיגיע לספק על פי הסכם זה או כל מקור אחר, מכל סכום שהספק יהיה חייב לשלם לרשות.

23. זכויות יוצרים ובעלות על החומר

- 23.1. זכויות היוצרים בתוצרי השירותים, לרבות כל מסמך שנכתב ע"י הספק או מי מטעמו במסגרת השירותים, ובכלל זה ניתוחים, נתונים, מצגות, שיטות עבודה, מאגרי מידע, דוחות, טיוטות, שרטוטים, חישובים סטטיים ומערכות, מפרטים, סיכומי פגישות וכל תוצא אחר שנוצר או שנאסף במהלך מתן השירותים או בקשר אליהם, למעט ידע מקצועי ו-Know how, יהיו של הרשות בלבד, והיא תהיה רשאית לנהוג במסמכים שיוכנו על ידי הספק מנהג בעלים ללא צורך לבל רשות. לספק או למי מטעמו לא תהיה בתוצרים כל זכות יוצרים או זכות אחרת למעט הזכות לציון שמו על תוצריו, בהיקף ובמידה המקובלים בנסיבות העניין.

23.2. הספק מצהיר ומאשר כי הוא, בהשתתפות עובדיו וקבלני המשנה שלו, היוצר היחיד של המסמכים שנוצרו במסגרת מתן השירותים. אם נטלו חלק ביצירת המסמכים גורמים אחרים הוא מתחייב בזאת לדאוג לכך שהם או בעליו זכויות היוצרים יעניקו לרשות את זכויות היוצרים המשותפות בהם, כאמור לעיל.

23.3. הספק לא יהיה רשאי, ללא הסכמת הרשות מראש ובכתב, להכין עותקים להרשות ביוזעין לאחרים להכין עותקים או לעשות כל שימוש אחר בכל דו"ח או מסמך או מידע או נתונים או כל תוצר אחר של השירותים אלא במסגרת וצורך מתן השירותים. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, מתחייב הספק כי בכל מקרה שבו יבקש לעשות שימוש בכל חומר שהוכן במסגרת השירותים או לאזכר חומר כאמור על ידיו יידרש הספק לפנות לרשות ולקבל את אישורה מראש ובכתב לצורך כך, וככל שניתן אישור כאמור יציין הספק את העבודה שחומר זה הוכן עבור הרשות.

24. סמכות השיפוט והדין החל על ההסכם

- 24.1. לבתי המשפט המוסמכים בהתאם לתקנות בתי משפט לעניינים מינהליים (סדרי דין), תשס"א-2000 תהא סמכות השיפוט לדון בכל עניין הקשור או הנובע מהסכם או בכל עניין הקשור או הנובע ממסמכי המכרז.
- 24.2. כל עניין הקשור או הנובע מהסכם זה, או כל עניין הקשור או הנובע ממסמכי המכרז, יהיה כפוף לדיני מדינת ישראל בלבד, בנוסח מעת לעת, והוא יתפרש על פי חוקים אלה, אשר יגברו על כל כללי ברירת דין, המפנים לתחולת דין זר.
- 24.3. מקום מושבה של ועדת המכרזים בראשון לציון.

25. דרכי התקשרות

- 26.1. כל הודעה אשר אחד הצדדים להסכם מבקש לשלוח לצד השני, תשלח לפי המענים הבאים:
- 26.1.1. הרשות הארצית לכבאות והצלה – שד' רחבעם זאבי 7 (פינת שד' מינסטר), ראשון לציון.
- 26.1.2. הספק – רח' _____, דוא"ל: _____.
- 26.2. כל מכתב אשר נשלח לפי המענים לעיל יחשב כאילו נתקבלו על ידי הנמען תוך 72 שעות מתאריך המשלוח, כל עוד לא הוכח היפוכו של דבר.
- 26.3. כל הודעה אשר נשלחה באמצעות דוא"ל לכתובות הרשומות לעיל, תיחשב שנתקבלה במועד שליחתה.

- ולראיה באו הצדדים על החתום -

הספק

רב טפסר אייל כספי
נציב כבאות והצלה

גבי אצילה מלמוד
ס. חשבת המשדד לביטחון לאומי



נוסח אישור קיום ביטוחים				
תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)				
אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.				
מבקש האישור הראשי*	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
מדינת ישראל – הרשות הארצית לכבאות והצלה	שם -----	שם של הספק בהתאם להסכם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> זכיון <input type="checkbox"/> קבלני משנה
ת.ז.ח.פ. 500102629	ת.ז.ח.פ. -----	ת.ז.ח.פ. של הספק בהתאם להסכם	אחר: <input type="checkbox"/> העיסוק המבוטח: מתן שירותי בקרת ספקים	<input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים אחר: _____
מען שד' רחבעם זאבי 7 ראשון לציון	מען -----	מען של הספק בהתאם להסכם		

כיסויים									
סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח	מספר הפוליסה**	נוסח ומהדורת הפוליסה***	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי (ב'))	תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי (ב'))	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/סכום ביטוח		השתתפות עצמית (אין חובה להציג נתון זה)	מטבע	כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים****
					לתקופה	למקרה*			
חבות מעבידים		נוסח ביט של המבטח או נוסח המקביל לו אצל אותו המבטח (תוך ציון שנת המהדורה)			20,000,000		כן	ש"ח	309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון). 319 (מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח) 328 (ראשוניות - המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור) 350 (הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים)
צד ג'		נוסח ביט של המבטח או נוסח המקביל לו אצל אותו המבטח (תוך ציון שנת המהדורה)			2,000,000		כן	ש"ח	302 (אחריות צולבת - למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 307 (הרחבת צד ג' - חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה) 309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור) 321 (מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח- מבקש האישור) 328 (ראשוניות - המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור) 349 ביטול סייג רכוש בשליטה, בחזקה ובפיקוח



<p>301 (אובדן מסמכים) 302 (אחריות צולבת - למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור) 309 (ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בזדון). 321 (מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור) 325 (מרמה ואי יושר עובדים) 327 (עיכוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח) 328 ראשוניות, המבטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור) 332 (תקופת גילוי - 6 חודשים)</p>	<p>שח</p>	<p>כמפורט בפוליסה</p>	<p>1,000,000</p>					<p>אחריות מקצועית</p>
---	-----------	-----------------------	------------------	--	--	--	--	-----------------------

<p>פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):</p>
<p>084 שירותי פיקוח ובקרה</p>
<p>ביטול/שינוי הפוליסה</p>
<p>שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא 60 יום לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.</p>
<p>חתימת האישור</p>
<p>המבטח:</p>